

(pieczęć Zamawiającego)

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

w postępowaniu prowadzonym w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity; Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)  
na: „Sukcesyjne dostawy produktów żywnościowych do stołówki Przedszkola nr 1 „Chatka Puchatka” w Wołowie w roku 2015”.

### 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zamawiający: Przedszkole nr 1 „Chatka Puchatka”

Adres do korespondencji :ul. Piłsudskiego 7; 56-100 Wołów

Godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek –piątek od godz. 6:00 do 16:30

Tel.: 71 389 26 61 fax.: 71 389 26 61

### 2. Opis przedmiotu zamówienia

1) Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są:

sukcesyjne dostawy produktów żywnościowych do stołówki Przedszkola nr 1 „ Chatka Puchatka” w Wołowie  
w roku 2014.

Zadanie nr 2: Sukcesywne dostawy produktów przemiatu zbóż: (Kod CPV: 15600000-4)

Towary muszą być dostarczane sukcesywnie do Zamawiającego, w zależności od przyszłych potrzeb Zamawiającego.

Wszystkie podane ilości zakupu przedmiotu zamówienia w okresie obowiązywania umowy, która zostanie zawarta na podstawie rozstrzygniętego postępowania z wybranym Wykonawcą, stanowią ilości szacunkowe. Niezrealizowanie w/w ilości zakupu przez Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy zawartej z wybranym Wykonawcą, nie powoduje powstania jakiegokolwiek roszczenia Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego dotyczącego zlecenia wykonania pozostałej części ilości towarów podanych w opisie przedmiotu zamówienia. Podanie przez Zamawiającego ilości szacunkowych ma na celu przedstawienie skali zamówienia. Wskazanie szacunkowej ilości zakupu przedmiotu zamówienia posłuży również do ustalenia przez Wykonawców ceny ofertowej. Zamówienia będą dokonywane przez Zamawiającego w zależności od potrzeb Zamawiającego w tym zakresie.

Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia w/w towarów do Zamawiającego własnym transportem i na własny koszt, a także wniesienia ich do pomieszczenia wskazanego przez pracownika Zamawiającego. Dostawy muszą się odbywać w dni robocze u Zamawiającego( od poniedziałku do piątku). Godziny dostaw będą uzgadniane z Zamawiającym.

Towary dostarczane przez Wykonawcę muszą być dostarczane do Zamawiającego nie później niż w połowie okresu przydatności do spożycia przewidzianego dla danego produktu.

Ceny zaproponowane przez Wykonawcę w złożonej ofercie nie ulegają zmianie w czasie trwania umowy zawartej na podstawie przeprowadzonego i rozstrzygniętego niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Okres niezmienności cen zaoferowanych przez Wykonawcę wynosi 90 dni od dnia podpisania umowy, a ceny poszczególnych pozycji, określonych w formularzu cenowym mogą być aktualizowane co 2 miesiące ( obniżone lub w przypadku znacznych zmian cen artykułów spożywczych i innych przekraczających 10% podanych wartości w formularzu cenowym podwyższone, w związku z sezonowością i dostępnością produktów na rynku.





4) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

#### 8. Kryteria oceny ofert

1) Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:  
Cena – 100%

9. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

10. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1) O wyborze oferty zamawiający niezwłocznie powiadomi wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
- 2) Zamawiający zawrze umowę niezwłocznie po przekazaniu zawiadomienia o wyborze oferty.
- 3) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylił się od zawarcie umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania kolejnej ich oceny lub przystąpić do nowo postępowanie.
- 4) Do prowadzonego postępowania nie przysługują środki ochrony prawnej.
- 5) Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych bez zastosowania przepisów ustawy Pzp.

#### 11. Załączniki do zaproszenia

Formularz ofertowy

Zatwierdzam

15.12.2014

(data, podpis Kierownika jednostki organizacyjnej)

DYREKTOR PRZEDSZKOLA NR 1  
- CHATAKAPUCHATKA -  
mgr Krystyna Dobrzyńska