

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Działając na podstawie art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j.; Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.) Gmina Wołów zawiadamia o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego p.n. „Świadczenie usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych zmieszanych oraz selektywnie zbieranych z terenu Gminy Wołów”.

Ogłoszenie o zamówieniu zostało przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu 21.08.2014.r.

I. Nazwa i adres zamawiającego:

Nazwa zamawiającego	Gmina Wołów
Adres zamawiającego	Rynek 34
Kod Miejscowość	56-100 Wołów
Telefon:	71 319 13 05
Faks:	71 319 13 03
adres strony internetowej	www.bip.wolow.pl; www.wolow.pl
adres poczty elektronicznej	sekretariat@wolow.pl
Godziny urzędowania:	poniedziałek, środa, czwartek, piątek 7:30 - 15:30, wtorek 8:00 - 16:00

II. Określenie trybu zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu ograniczonego o wartości szacunkowej powyżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. Określenie przedmiotu zamówienia, z podaniem informacji o możliwości składania ofert częściowych:**1. Przedmiotem zamówienia jest:**

- 1) Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych: niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (o kodzie 20 03 01) oraz odpadów komunalnych selektywnie gromadzonych: papier i tektura (o kodzie 20 01 01) i opakowania z papieru i tektury (o kodzie 15 01 01), tworzywa sztuczne (o kodzie 20 01 39) i opakowania z tworzyw sztucznych (o kodzie 15 01 02), metale (o kodzie 20 01 40) i opakowania z metali (o kodzie 15 01 04), szkło (o kodzie 20 01 02) i opakowania ze szkła (o kodzie 15 01 07), leki (o kodzie 20 01 31*, 20 01 32), odzież (o kodzie 20 01 10), tekstylia (o kodzie 20 01 11).
- 2) Organizacja i prowadzenie Gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów: odpady zielone z ogrodów i parków (o kodzie 20 02 01), papier i tektura (o kodzie 20 01 01) i opakowania z papieru i tektury (o kodzie 15 01 01), tworzywa sztuczne (o kodzie 20 01 39) i opakowania z tworzyw sztucznych (o kodzie 15 01 02), metale (o kodzie 20 01 40) i opakowania z metali (o kodzie 15 01 04), szkło (o kodzie 20 01 02) i opakowania ze szkła (o kodzie 15 01 07), zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne (o kodach 20 01 36, 20 01 35*, 20 01 23*), odpady wielkogabarytowe (o kodzie 20 03 07), baterie i akumulatory (o kodach 20 01 33*, 20 01 34), zużyte opony (16 01 03), chemikalia, puszki po farbach, opakowania po nawozach i środkach ochrony roślin (o kodach 20 01 13*, 20 01 19*, 20 01 27*, 20

- 01 28, 20 01 80), leki (o kodzie 20 01 31*, 20 01 32), odzież (o kodzie 20 01 10), tekstylia (o kodzie 20 01 11), inne odpady, w tym niebezpieczne wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych.
- 3) Wyposażenie nieruchomości zamieszkałych na terenach wiejskich w worki do selektywnego zbierania odpadów.
 - 4) Świadczenie usług dodatkowych w zakresie odbioru odpadów budowlanych i rozbiórkowych z remontów prowadzonych samodzielnie (o kodach 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03) zgodnie z Uchwałą nr XXXVII/240/2012 Rady Miejskiej w Wołowie z dnia 18.12.2012 r. w sprawie określenia rodzaju dodatkowych usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.
 - 5) Opróżnianie koszy ulicznych ustawionych w miejscach publicznych. Zamawiający zastrzega, że obsługa koszy ulicznych odbywać się będzie również w dni wolne od pracy.
 - 6) Wywóz odpadów wraz z podstawieniem pojemników różnej wielkości podczas imprez organizowanych przez Urząd Miejski w Wołowie, w tym w dni wolne od pracy i święta.
 - 7) Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych zgodnie z Uchwałą nr XXIV/617/12 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 27 czerwca 2012 r. w sprawie wykonania „Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2012” ze zmianami oraz przepisami prawa miejscowego w tym m. in. Regulaminem utrzymania czystości i porządku na obszarze Gminy Wołów (Uchwała nr LIV/342/2013 Rady Miejskiej w Wołowie z dnia 13 listopada 2013 r. w sprawie ustalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wołów) i obowiązującymi przepisami w zakresie gospodarki odpadami i utrzymania czystości i porządku w gminach, zawartych w aktach prawa powszechnie obowiązującego.
 - 8) Mycie i dezynfekcja wszystkich pojemników dwa razy w roku oraz utrzymanie czystości i porządku wokół pojemników – po wywozie odpadów.
 - 9) Prowadzenie systematycznych przeglądów stanu technicznego pojemników będących własnością wykonawcy i ich niezwłoczna wymiana w przypadku zużycia lub uszkodzenia.
 - 10) Organizowanie zbiórki odpadów wielkogabarytowych na terenie Gminy Wołów.
 - 11) Organizowanie zbiórki odpadów ulegających biodegradacji w okresie 01.04. - 30.09. minimum dwa razy w miesiącu, a w okresie 01.10. - 31.03. minimum raz w miesiącu.
 - 12) Monitorowanie rzetelności wypełniania obowiązku segregacji odpadów w odniesieniu do właścicieli nieruchomości, którzy zadeklarowali selektywny zbiór odpadów.
 - 13) Sporządzanie kwartalnych sprawozdań, dotyczących ilości odebranych odpadów zgodnie z art. 9n ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.). Sprawozdanie powinno być sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami (Dz. U. z 2012 r. poz. 630), a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków.

2. Zakres zamówienia:

1. W ramach wykonywania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do obsługi w granicach administracyjnych Gminy Wołów:

- 1) Nieruchomości zamieszkałych, przy czym szacuje się na poziomie +/- 10%:
 - a) liczbę mieszkańców na 22830,
 - b) liczbę nieruchomości zamieszkałych indywidualnych na 4.100,
 - c) liczbę nieruchomości wspólnie zamieszkałych (wspólnot mieszkaniowych, spółdzielni mieszkaniowych) na 230,
 - d) liczbę nieruchomości, na których odpady wytwarzane są nieregularnie (sezonowo) na 15,
- 2) Nieruchomości niezamieszkałych (podmioty gospodarcze i instytucje) szacowanych +/- 10 % na liczbę 600,
- 3) Koszy ulicznych ustawionych w miejscach publicznych szacowanych +/- 10% na liczbę 300.
- 4) Odbioru odpadów budowlanych i rozbiórkowych z remontów prowadzonych samodzielnie (o kodach 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03) na indywidualne zgłoszenie mieszkańca poprzedzone złożeniem deklaracji w-g wzoru stanowiącego załącznik do Uchwały nr XXXVII/240/2012 Rady Miejskiej w Wołowie z dnia 18.12.2012 r. w sprawie określenia rodzaju dodatkowych usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

Podane wartości mają charakter szacunkowy i nie są wiążące dla Zamawiającego i nie stanowią zobowiązania dla ich wykonania w trakcie trwania umowy oraz nie mogą być podstawą do żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy wobec Zamawiającego.

2. Szacunkowa średnioroczna ilość odpadów zbieranych i transportowanych w okresie realizacji zamówienia wyniesie około +/- 10%:

- 1) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (o kodzie 20 03 01) – ok 4102 Mg;
- 2) Odpady selektywnie zbierane w tym:
 - a) papier i tektura (o kodzie 20 01 01) i opakowania z papieru i tektury (o kodzie 15 01 01) – ok 124 Mg;
 - b) tworzywa sztuczne (o kodzie 20 01 39) i opakowania z tworzyw sztucznych (o kodzie 15 01 02) – ok 325 Mg;
 - c) szkło (o kodzie 20 01 02) i opakowania ze szkła (o kodzie 15 01 07) – ok 470 Mg;
 - d) odpady wielkogabarytowe (o kodzie 20 03 07) – ok 39 Mg.

Podane wartości mają charakter szacunkowy i nie są wiążące dla Zamawiającego i nie stanowią zobowiązania dla ich wykonania w trakcie trwania umowy oraz nie mogą być podstawą do żadnych roszczeń ze strony Wykonawcy wobec Zamawiającego.

3. Obszar świadczenia usług:

Obszarem objętym świadczeniem usług odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu wszystkich nieruchomości jest Gmina Wołów, licząca około 22830 mieszkańców.

Odbiór odpadów będzie się odbywał się dla 49 miejscowości: Wołów, Biskupice, Bożeń, Boraszyn, Dębno, Domaszków, Garwół, Gliniany, Golina, Gródek, Kąty, Kłopotówek, Kretowice, Krzydłina Mała, Krzydłina Wielka, Lipnica, Lubiąż, Łazarzowice, Łososiowice, Mikorzyce, Miłcz, Moczydlnica Dworska, Mojęcice, Nieszkowice, Pawłoszewo, Pełczyn, Pierusza, Piotroniowice, Prawików, Proszkowa, Rataje, Rudno, Siodłkowice, Smarków, Sławowice, Stary Wołów, Stęszów, Stobno, Straszowice, Straża, Tarchalice, Uskorz Mały, Uskorz Wielki, Warzęgowo, Wodnica, Wróblewo, Wrzosy, Zagórzyce, Żychlin.

Przykładowe odległości: Wołów – Tarchalice 14 km, Wołów – Łazarzowice 15 km, Wołów – Gródek 13 km, Wołów – Lubiąż 20 km, Wołów – Gliniany 18 km.

Jako obszar świadczenia usług, oprócz nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, Zamawiający przewiduje również 128 punktów z ustawionymi pojemnikami do selektywnej zbiórki odpadów na terenie miasta i 126 punkty na terenach wiejskich do zbiórki opakowań szklanych oraz 25 punktów do zbiórki tworzyw sztucznych (na pozostałe rodzaje odpadów selektywnie zbieranych na terenach wiejskich obowiązuje system zbierania odpadów w worki). Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększania lub zmniejszania liczby miejsc odbioru. Wykonawca jest zobowiązany do zorganizowania i obsługi tych punktów. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru odpadów z miejsc ich gromadzenia i punktów ich odbioru.

4. Miejsce przeznaczenia odpadów

Miejscem przeznaczenia odpadów zmieszanych i biodegradowalnych jest RIPOK wyznaczona w Uchwale nr XXIV/617/12 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego ze zmianami.

Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy z ww. RIPOK na czas realizacji przedmiotu zamówienia. Jeśli umowa z RIPOK jest zawarta na czas określony, Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia jest zobligowany do zawarcia nowej umowy i przedstawienia jej Zamawiającemu przed dniem wygaśnięcia poprzedniej umowy.

Transport i odbiór obciąża w całości Wykonawcę.

7) Na pozostałe odpady selektywnie zbierane i deponowane w Gminnym Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów, Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, umowę/umowy z odbiorcą/odbiorcami posiadającym odpowiednie zezwolenia.

Wykonawca posiadający własną Instalację Regionalną (RIPOK), Zastępczą lub będący jej zarządcą może zgodnie z uprawnieniami (decyzjami wydanymi przez uprawnione organy) zagospodarować odpady kompleksowo (RIPOK) lub ich część (w przypadku Instalacji zastępczej), które określono w przedmiocie zamówienia (część III ust. 1 pkt 2).

5. Częstotliwość odbierania. Harmonogram świadczenia usług.

Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych zostaje ustalona zgodnie z Uchwałą Nr XXXVI/233/2012 Rady Miejskiej w Wołowie z dnia 29 listopada 2012 roku w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów

6. Obowiązki informacyjne:

1) Poza sprawozdaniami kwartalnymi, o których mowa art. 9n ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.), Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu w terminie 7 dni po zakończeniu każdego miesiąca wykonywania zamówienia, miesięcznych raportów zawierających informacje o:

- a) ilości odebranych odpadów zmieszanych [Mg] w danym miesiącu,
- b) ilości odebranych odpadów szkła [Mg] w danym miesiącu,
- c) ilości odebranych odpadów papieru i tektury [Mg] w danym miesiącu,
- d) metali oraz opakowań wielomateriałowych [Mg] w danym miesiącu,
- e) ilości odebranych odpadów tworzyw sztucznych [Mg] w danym miesiącu,
- f) ilości odebranych odpadów mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużytych opon [Mg] w danym miesiącu,
- g) sposobach zagospodarowania w/w odpadów.

2) W celu weryfikacji danych zawartych w sprawozdaniach/raportach kwartalnych/miesięcznych Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia dokumentów na żądanie Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego w terminie 5 dni od dnia przyjęcia wezwania, sporządzonych na potrzeby ewidencji odpadów, tj. kart przekazania odpadów do RIPOK-ów bądź innej jednostki odbioru odpadów selektywnie zebranych.

7. Kody Wspólnego Słownika Zamówień:

90511000-2- usługi wywozu odpadów,

90512000-9- usługi transportu odpadów,

90513100-7- usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych,

90511200-4 – usługi gromadzenia odpadów z gospodarstw domowych.

8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

IV. Informacja o możliwości złożenia oferty wariantowej:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

V. Termin wykonania zamówienia:

Zamówienie należy wykonać w terminie od 01.01.2015 r. do 31.12.2018 r.

VI. Warunki udziału w postępowaniu wraz z podaniem ich znaczenia oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie objętym zamówieniem:
 - a) posiadają wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Gminy Wołów w zakresie odpadów: niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (o kodzie 20 03 01), papier i tektura (o kodzie 20 01 01) i opakowania z papieru i tektury (o kodzie 15 01 01), tworzywa sztuczne (o kodzie 20 01 39) i opakowania z tworzyw sztucznych (o kodzie 15 01 02), metale (o kodzie 20 01 40) i opakowania z metali (o kodzie 15 01 04), szkło (o kodzie 20 01 02) i opakowania ze szkła (o kodzie 15 01 07), odpady zielone z ogrodów i parków (o kodzie 20 02 01), zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne (o kodach 20 01 36, 20 01 35*, 20 01 23*), odpady wielkogabarytowe (o kodzie 20 03 07), baterie i akumulatory (o kodach 20 01 33*, 20 01 34), zużyte opony (16 01 03), chemikalia, puszki po farbach, opakowania po nawozach i środkach ochrony roślin (o kodach 20 01 13*, 20 01 19*, 20 01 27*, 20 01 28, 20 01 80), leki (o kodzie 20 01 31*, 20 01 32), odzież (o kodzie 20 01 10), tekstylia (o kodzie 20 01 11), odpady budowlane i rozbiórkowe z remontów prowadzonych samodzielnie (o kodach 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03), inne odpady, w tym niebezpieczne wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych.
 - b) posiadają aktualne zezwolenia na zbieranie i transport odpadów, w treści którego wymienia się w szczególności kody odpadów objętych przedmiotem zamówienia oraz wszystkie środki transportu, którymi dokonywany będzie transport odpadów.
 - c) posiadają wpis do rejestru prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska dla zbierającego zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (ZSEE) w zakresie grup sprzętu elektrycznego i elektronicznego: 1. wielkogabarytowe

urządzenia gospodarstwa domowego, 2. małowabarytowe urządzenia gospodarstwa domowego, 3. sprzęt teleinformatyczny i telekomunikacyjny, 4. sprzęt audiowizualny, 5. sprzęt oświetleniowy, 6. narzędzia elektryczne i elektroniczne w wyjątkiem wielkogabarytowych stacjonarnych narzędzi przemysłowych, 7. zabawki, sprzęt rekreacyjny i sportowy, 8. wyroby medyczne z wyjątkiem wszystkich wszczepianych i skażonych produktów, 9. przyrządy do nadzoru i kontroli, 10. automaty do wydawania.

W przypadku utworzenia rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.), za spełnienie warunku b) w zakresie transportu odpadów oraz warunku c) Zamawiający uznaje również wpisanie Wykonawcy do tego rejestru.

- 2) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj. Wymagane jest wykazanie przez wykonawcę realizacji co najmniej jednej usługi w zakresie **odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie. Wykonawca spełnia warunek jeśli udowodni, iż wykonał lub wykonuje usługi zbierania odpadów komunalnych zmieszanych na kwotę nie mniejszą niż 1.500.000,00 zł brutto (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych), z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, wraz z załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Zamawiający, za spełnienie tego warunku uznaje również usługi wykonywane i nie zakończone.
- 3) Zobowiązują się zagospodarować odebrane odpady komunalne w sposób zapewniający osiągnięcie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku następujących frakcji odpadów: papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645), tj.:
 - a) w roku 2015 – co najmniej 16 %.
 - b) w roku 2016 – co najmniej 18%
 - c) w roku 2017 – co najmniej 20%
 - d) w roku 2018 – co najmniej 30%

Osiągnięte przez Wykonawcę poziomy recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku, o którym mowa powyżej obliczane będą na podstawie wzorów zawartych w ww. rozporządzeniu.

W celu osiągnięcia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku wskazanych frakcji odpadów, Wykonawca zobowiązany jest do maksymalnego ułatwienia właścicielom nieruchomości pozbywania się odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych, m. in. poprzez: odbieranie w/w odpadów zebranych w sposób selektywny z punktów przeznaczonych do tego celu, zlokalizowanych na terenie Gminy.

Wykonawca może prowadzić działania mające na celu osiągnięcie w/w poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku, a także ograniczania składowania odpadów zielonych ulegających biodegradacji, w szczególności przez:

- a) umożliwienie właścicielom nieruchomości wynajmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami do zbierania odpadów komunalnych, jeżeli zgłoszą oni

taką potrzebę na podstawie odrębnych umów (bez ponoszenia kosztów przez Zamawiającego);

b) dostarczanie worków na odpady komunalne zbierane selektywnie na terenach wiejskich.

4) Posiadają czytelnie oznakowane pojazdy, na których firma Wykonawcy zostanie umieszczona w widocznym miejscu, wraz z danymi adresowymi i numerem telefonu.

Samochody określone w punktach od a) do c) muszą być wyposażone w system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiającą trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz czujniki zapisujące dane o miejscach wyładunku odpadów.

Konstrukcja samochodów powinna zabezpieczać odpady przed rozwiewaniem i rozpylaniem oraz czynnikami atmosferycznymi. Ich minimalna liczba i rodzaj Zamawiający określa na:

- a) minimum 4 samochody śmieciarki do opróżniania i transportu odpadów z pojemników o pojemności od 110 l do 1100 l zabezpieczonymi przed wysypywaniem i rozwiewaniem odpadów oraz wyposażonymi w sprzęt do ręcznego uprzątnięcia odpadów, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania;
- b) minimum 3 samochody śmieciarki bramowce do opróżniania i transportu kontenerów o pojemności od 3 m³ do 7 m³;
- c) minimum 1 samochód śmieciarka bramowiec do opróżniania i transportu kontenerów o pojemności od 3 m³ do 12 m³;
- d) minimum 1 samochód kontenerowiec hakowy do transportu dwóch kontenerów o pojemności minimum 35 m³ każdy (np. zestaw samochód + przyczepa);
- e) minimum 4 pojazdy do odbierania i transportu odpadów selektywnie zbieranych i wielkogabarytowych;
- f) minimum 1 samochód do dezynfekcji pojemników.

Pojazdy powinny posiadać aktualne badania techniczne i być ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnoprawnej.

Pojazdy powinny być wymienione w pozwoleniu na transport odpadów, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 ppkt b.

5) Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia na czas potrzebny do wykonania przedmiotu zamówienia, w liczbie minimum: 12 kierowców, 15 osób obsługujących urządzenia i system odbioru oraz zagospodarowania odpadów komunalnych oraz osoby obsługujące Gminny Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych i Punkt zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (ZSEE).

6) Posiadają wagę samochodową mającą aktualne (ważne) świadectwo legalizacji wydane przez uprawniony organ np. Obwodowy Urząd Miar, o nośności minimum 35 ton, zlokalizowaną na terenie Gminy Wołów, służącą do ważenia pojazdów z odpadami.

7) Dysponują terenem na zorganizowanie i prowadzenie Gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów (zgodnie z § 2 pkt 2 Regulaminu utrzymania

czystości i porządku na obszarze Gminy Wołów - Uchwała nr LIV/342/2013 Rady Miejskiej w Wołowie z dnia 13 listopada 2013 r. w sprawie ustalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wołów). Zgodnie z Uchwałą nr XXXVI/233/2012 Rady Miejskiej w Wołowie z dnia 29 listopada 2012 r. w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, Gminny Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów odbiera następujące rodzaje odpadów: odpady zielone z ogrodów i parków (o kodzie 20 02 01), papier i tektura (o kodzie 20 01 01) i opakowania z papieru i tektury (o kodzie 15 01 01), tworzywa sztuczne (o kodzie 20 01 39) i opakowania z tworzyw sztucznych (o kodzie 15 01 02), metale (o kodzie 20 01 40) i opakowania z metali (o kodzie 15 01 04), szkło (o kodzie 20 01 02) i opakowania ze szkła (o kodzie 15 01 07), zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne (o kodach 20 01 36, 20 01 35*, 20 01 23*), odpady wielkogabarytowe (o kodzie 20 03 07), baterie i akumulatory (o kodach 20 01 33*, 20 01 34), zużyte opony (16 01 03), chemikalia, puszki po farbach, opakowania po nawozach i środkach ochrony roślin (o kodach 20 01 13*, 20 01 19*, 20 01 27*, 20 01 28, 20 01 80), leki (o kodzie 20 01 31*, 20 01 32), odzież (o kodzie 20 01 10), tekstylia (o kodzie 20 01 11), inne odpady, w tym niebezpieczne wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych. Gminny Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów ma być zlokalizowany w obrębie miasta Wołów na terenach przeznaczonych na lokalizację urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej związanych z gospodarką odpadami komunalnymi, oznaczonych symbolem NU zgodnie z Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego (§ 4 ust. 33 Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego Miasta Wołów – Uchwała nr LIII/328/2013 Rady Miejskiej w Wołowie z dnia 24 października 2013 r.).

8) Dysponują Punktem przeładunkowym odpadów o powierzchni nie mniejszej niż 500 m², służącym do czasowego zbierania (magazynowania części odpadów) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (o kodzie 20 03 01) oraz odpadów ulegających biodegradacji (o kodzie 20 02 01).

Punkt przeładunkowy powinien być zlokalizowany na terenie Gminy Wołów i odpowiadać przepisom oraz warunkom określonym w Miejscowym Planie Zagospodarowania Przestrzennego oznaczonym symbolem NU (§ 4 ust. 34 Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego Miasta Wołów – Uchwała nr LIII/328/2013 Rady Miejskiej w Wołowie z dnia 24 października 2013 r.).

Teren Punktu przeładunkowego powinien być zabezpieczony przed przedostawaniem się odcieków z magazynowanych odpadów do gruntu. Minimalne zabezpieczenie to wykonanie zgodnie z przepisami odpowiedniego drenażu odcieków i zabezpieczenie geomembraną PEHD. Ocieki powinny być odprowadzane do zbiornika bezodpływowego (uszczelnionego) lub do oczyszczalni ścieków (na podstawie zawartej umowy na odprowadzanie odcieków z przedmiotowego terenu – placu przeładunkowego).

9) Dysponują Punktem służącym do zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (ZSEE). Punkt ZSEE powinien być zlokalizowany na terenie miasta Wołów.

10) Dysponują bazą magazynowo-transportową. Ze względu na znaczenie odległości między miejscowościami oraz ustaloną częstotliwość odbioru odpadów,

zobowiązuje się Wykonawcę do zlokalizowania bazy transportowej na terenie Gminy Wołów lub w odległości od Gminy Wołów nie większej niż 30 km.

11) W dniu złożenia oferty będą dysponowali urządzeniami do gromadzenia odpadów:

- a) Koszami ulicznymi – 300 szt. o pojemności minimum 30 l metalowe w kolorze zielonym
- b) Pojemnikami do zbierania odpadów zmieszanych w ilości:
 - 0,11 m³ – 3000 szt. metalowych ocynkowanych, zamykanych z klapami
 - 1,1 m³ – 140 szt. metalowych ocynkowanych lub metalowych w kolorze zielonym, na kółkach, zamykanych z klapami
 - 7 m³ – 90 szt.. zabudowane, z klapami,
 - 7 m³ – 12 szt. odkrytych,
 - 12 m³ – 3 szt. odkrytych.
- c) Pojemnikami do selektywnej zbiórki odpadów:
 - Szkła – na kółkach, zamykane o pojemności 1,1 m³ ocynkowane lub metalowe w kolorze zielonym – w ilości 230 szt.
 - Plastik – metalowe siatkowe o pojemności 1,1 m³ koloru żółtego – w ilości 170 szt.
 - Makulatury – metalowe, na kółkach, zamykane o pojemności 1,1 m³ koloru niebieskiego – w ilości 120 szt.

12) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Wykonawca winien wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej. Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument wystawiony przez ubezpieczyciela, potwierdzający że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 100.000,00 (słownie sto tysięcy złotych) PLN. W przypadku sumy ubezpieczenia wykazanej w walucie obcej, zamawiający przyjmie, iż sumą ubezpieczenia jest iloczyn wykazanej sumy ubezpieczenia i średniego kursu tej waluty, określony przez Narodowy Bank Polski na dzień wszczęcia postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
3. Warunki oraz opis sposobu dokonania oceny ich spełnienia mają na celu zweryfikowanie zdolności wykonawcy do należytego wykonania niniejszego zamówienia. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
4. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa zamówień publicznych.
5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz kwalifikacja wykonawców

do dalszego etapu postępowania nastąpi na podstawie złożonych przez wykonawców oświadczeń oraz dokumentów.

VII. Informacje o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Wykonawca chcący uczestniczyć w niniejszym postępowaniu składa pisemny wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Zgodnie z art. 27 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych informacja o złożeniu tego wniosku może być przekazana telefonicznie przed upływem terminu składania wniosków określonego w pkt XI niniejszego ogłoszenia. Wniosek uważa się za złożony w terminie, jeżeli przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu został on wysłany w formie pisemnej a Zamawiający otrzyma go nie później niż w terminie 7 dni od dnia upływu terminu składania wniosków.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawca składa następujące dokumenty:

1) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 1 do Ogłoszenia).

2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik nr 2 do Ogłoszenia).

3) Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej z art. 26 ust. 2d Prawa zamówień publicznych (załącznik nr 3 do Ogłoszenia)

4) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

W przypadku osób fizycznych wymagane oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 zawarte jest w treści oświadczenia wymienionego w pkt 2.

5) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

6) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

7) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8) Wykonawca podlegający przepisom ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j.; Dz. U. z 2012 r., poz. 768, z późn. zm.)- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.

9) Zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.) prowadzonego przez Burmistrza Gminy Wołów obejmujący odpady: niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (o kodzie 20 03 01), papier i tektura (o kodzie 20 01 01) i opakowania z papieru i tektury (o kodzie 15 01 01), tworzywa sztuczne (o kodzie 20 01 39) i opakowania z tworzyw sztucznych (o kodzie 15 01 02), metale (o kodzie 20 01 40) i opakowania z metali (o kodzie 15 01 04), szkło (o kodzie 20 01 02) i opakowania ze szkła (o kodzie 15 01 07), odpady zielone z ogrodów i parków (o kodzie 20 02 01), zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne (o kodach 20 01 36, 20 01 35*, 20 01 23*), odpady wielkogabarytowe (o kodzie 20 03 07), baterie i akumulatory (o kodach 20 01 33*, 20 01 34), zużyte opony (16 01 03), chemikalia, puszki po farbach, opakowania po nawozach i środkach ochrony roślin (o kodach 20 01 13*, 20 01 19*, 20 01 27*, 20 01 28, 20 01 80), leki (o kodzie 20 01 31*, 20 01 32), odzież (o kodzie 20 01 10), tekstylia (o kodzie 20 01 11), inne odpady, w tym niebezpieczne wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych, odpady budowlane i rozbiórkowe z remontów prowadzonych samodzielnie (o kodach 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03).

10) Zezwolenie na zbieranie odpadów, zezwolenie na transport odpadów, o których mowa w części VI ust. 1 pkt 1 ppkt b.

11) Zaświadczenie o wpisie do rejestru prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska dla zbierającego zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (ZSEE), o którym mowa w części VI ust. 1 pkt 1 ppkt c,

W przypadku utworzenia rejestru, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.), Zamawiający dopuszcza złożenie zaświadczenia z tego rejestru zamiast zezwolenia na transport odpadów, o którym mowa w części VI ust. 1 pkt 1 ppkt b oraz zaświadczenia o wpisie do rejestru prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska dla zbierającego zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (ZSEE) o którym mowa w części VI ust. 1 pkt 1 ppkt c.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o dopuszczenie dokumenty wymienione w pkt 1-10 oraz w zdaniu poprzedzającym każdy z Wykonawców składa oddzielnie.

3. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 do 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy złożyć następujące dokumenty:

- 1) Wykaz wykonanych lub wykonywanych głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane (według załącznika nr 4 do Ogłoszenia) oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa powyżej są poświadczenie lub oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

- 2) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń, którymi będzie realizowane zamówienie wraz z dokumentem o podstawie dysponowania tymi zasobami w odniesieniu do :

- a) środków transportu – według załącznika nr 5 do Ogłoszenia,
- b) wagi samochodowej – według załącznika nr 6 do Ogłoszenia,
- c) Gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów – według załącznika nr 7 do Ogłoszenia,
- d) Punktu zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego – według załącznika nr 8 do Ogłoszenia
- e) Punktu przeładunkowego odpadów – według załącznika nr 9 do Ogłoszenia,
- f) bazy magazynowo-transportowej – według załącznika nr 10 do Ogłoszenia.

Jako podstawę dysponowania dopuszcza się dokumenty: dowód rejestracyjny, odpis, akt notarialny, zezwolenie, decyzja, umowa.

- 3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych (według załącznika nr 11 do Ogłoszenia),

- 4) W razie konieczności, szczególnie gdy wykazy lub dowody, budzą wątpliwości zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie zostało wykonane lub jest wykonywane nienależycie, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były wykonane lub są wykonywane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.

4. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy złożyć polisę wraz z dowodem jej opłacenia, a w przypadku jej braku inny dokument wystawiony przez ubezpieczyciela potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia - na kwotę co najmniej 100.000,00 (sto tysięcy złotych 00/100) PLN (w przypadku sumy ubezpieczenia wykazanej w walucie obcej, zamawiający przyjmie, iż sumą ubezpieczenia jest iloczyn wykazanej sumy ubezpieczenia i średniego kursu tej waluty, określonego przez Narodowy Bank Polski na dzień wszczęcia postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia).

Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

Zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 ppkt 3-5, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału

w postępowaniu,

2) nie zalega z uiszczaniem podatków, obowiązkowych opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,

3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w niniejszym pkt zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawionych nie wcześniej niż w terminach określonych w niniejszym pkt.

6. W przypadku, kiedy wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum / spółka cywilna), musi on spełniać następujące warunki:

1) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu winien być podpisany przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

2) Stosowne pełnomocnictwo/ upoważnienie wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie - należy załączyć do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

3) Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu winien zawierać: oświadczenia i dokumenty opisane w pkt 2 jak i pozostałe dokumenty składane przez każdego partnera z osobna.

7. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:

1) Dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione, z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.

2) Wniosek, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

4) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

5) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 6, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

6) Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w ust. 3 i 4 polega na zasobach innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia zobowiązany jest załączyć do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu dokumenty określone w części VII ust. 2 pkt 4 do pkt 6 dotyczące każdego z tych podmiotów.

7) Wniosek powinien być opakowany w nieprzezroczystą kopertę, opisaną w następujący sposób: „Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na Świadczenie usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych zmieszanych oraz selektywnie zbieranych z terenu Gminy Wołów. Nr sprawy WSR.7003.2.2014.IBK Nie otwierać do dnia 22.09.2014r. r. do godz. 12:00”. Koperta powinna być oznaczona w sposób umożliwiający identyfikację Wykonawcy.

VIII. Liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert wraz z opisem obiektywnego i niedyskryminacyjnego sposobu dokonywania wyboru wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert, gdy liczba wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu będzie większa niż określona w ogłoszeniu o zamówieniu:

Do dalszego udziału w postępowaniu zostanie zaproszonych 5 wykonawców, spełniających w najwyższym stopniu wymagania określone przez Zamawiającego. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz kwalifikacja wykonawców do dalszego etapu postępowania nastąpi na podstawie złożonych przez wykonawców dokumentów, w oparciu o formułę spełnia/nie spełnia.

Ocenie poddane będą wyłącznie wnioski spełniające wymogi postawione przez Zamawiającego.

Jeśli warunki udziału w postępowaniu będzie spełniało więcej niż 5 wykonawców, Zamawiający sporządzi listę rankingową.

Podstawą określenia kolejności na liście rankingowej będzie ilość otrzymanych przez Wykonawców punktów. Wykonawca otrzyma dodatkowo:

1) 1 punkt za każdego dodatkowego kierowcę/pracownika obsługującego urządzenie i system odbioru oraz zagospodarowania odpadów komunalnych ponad limit wskazany w części VI ust. 1 pkt 5, lecz nie więcej niż 2 pkt,

2) 1 punkt za każdy dodatkowy środek transportu przeznaczony przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia ponad limit wskazany w części VI ust. 1 pkt 4 ppkt a-e, lecz nie więcej niż 2 pkt.

Do składania ofert Zamawiający zaprosi Wykonawców z miejsc od 1 do 5 z listy rankingowej.

Jeżeli liczba wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, jest mniejsza niż 5, zamawiający zaprosi do składania ofert wszystkich wykonawców spełniających te warunki.

IX. Informacja na temat wadium:

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 150 000,00. zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100.).

2. Wadium będzie wymagane od Wykonawców zaproszonych do składania ofert.

X. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

W postępowaniu określone zostały następujące kryteria oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	100

XI. Miejsce i termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy składać do dnia 22.09.2014.r. do godz. 11:00, w siedzibie zamawiającego: **Urząd Miejski w Wołowie, Rynek 34, 56-100**

Wołów, Punkt Obsługi Klienta (hol Ratusza)

Do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wykonawców załączają dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu wymagane przez zamawiającego.

W przypadku złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu po terminie wykonawca zostanie o fakcie tym niezwłocznie zawiadomiony. Wniosek zostanie zwrócony wykonawcy po upływie terminu do wniesienia odwołania.

XII. Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia, jeżeli zamawiający udostępnia ją na tej stronie:

Zamawiający nie udostępnia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

XIII. Informacje o zamiarze zawarcia umowy ramowej

Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

XIV. Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z adresem strony internetowej, na której będzie prowadzona aukcja elektroniczna

Zamawiający nie zamierza stosować aukcji elektronicznej.

XV. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających:

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego. Ewentualne zamówienia uzupełniające zostaną udzielone w trybie przewidzianym w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVI. Informacja o przeprowadzonym dialogu technicznym:

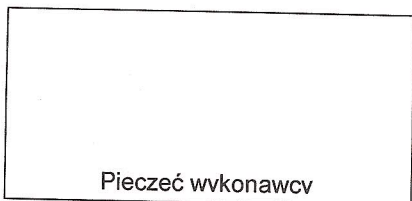
Zamawiający informuje, że nie przeprowadzono dialogu technicznego dot. niniejszego postępowania.

BURMISTRZ

Dariusz Chmura

Znak sprawy:

Załącznik nr 1 do ogłoszenia – oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu



Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone szczegółowo przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu, dotyczące w szczególności:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

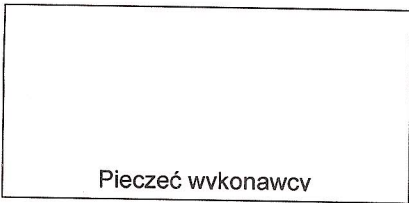
Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

..... dnia

.....
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

Znak sprawy:

Załącznik nr 2 do ogłoszenia – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania



Oświadczamy, że w stosunku do Wykonawcy, którego reprezentujemy brak jest podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności:

- 1) Wykonawca, nie wyrządził szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, nie został zobowiązany do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania.
- 2) z Wykonawcą zamawiający nie rozwiązał, nie wypowiedział umowy w sprawie zamówienia publicznego, ani nie odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności za które Wykonawca, którego reprezentujemy ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy.
- 3) w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem sytuacji, gdy po ogłoszeniu upadłości doszło do zawarcia układu zatwierdzonego prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ ten nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.
- 4) Wykonawca nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków uzyskania przewidzianych prawem zwolnienia, odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 5) osoby określone w art. 24 ust. 1 pkt 4 do 8 ustawy Prawo zamówień publicznych nie zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego
- 6) w stosunku do Wykonawcy Sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

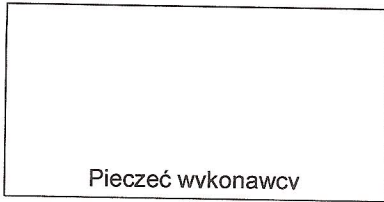
Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu załączam wszelkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu

..... dnia

.....
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

Znak sprawy:

Załącznik nr 3 do ogłoszenia – OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ



Na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych, działając imieniem Wykonawcy, niniejszym oświadczam, że

- Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej*
- Wykonawca należy do grupy kapitałowej*, do której należą następujące podmioty:

.....
.....
.....
.....

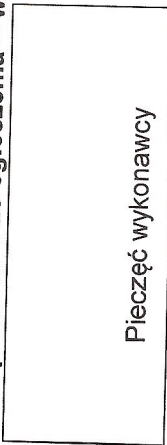
**niepotrzebne skreślić*

.....

Imię, nazwisko, podpis osoby upoważnionej
do występowania w imieniu wykonawcy

Znak sprawy:

Załącznik nr 4 do ogłoszenia – wykaz wykonanych lub wykonywanych usług



WYKAZ USŁUG

Wykaz wykonanych lub wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie wymagany jest w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie zgodnie z VI ust. 1 pkt 2 ogłoszenia o zamówieniu

L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia wraz z określeniem lokalizacji i zakresem wykonywanych usług	Odbiorca usługi (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Data rozpoczęcia wykonania lub wykonywania usługi	Data zakończenia wykonania lub wykonywania usługi	Okres wykonanej lub wykonywanej usługi w sposób ciągły w pełnych miesiącach (zaokrąglić do pełnego miesiąca) /w przypadku usługi wykonywanej wskazać liczbę miesięcy zrealizowanych/już wykonanych/	Wartość wykonywanych usług	Siłami własnymi/zasoby innych podmiotów
1							
2							
...							

Dowodami, o których mowa powyżej są poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia. Do przedstawionego wykazu należy załączyć dowody, potwierdzające czy wskazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie w celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie.

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- 1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 2) oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

W niniejszym postępowaniu dopuszczalne jest złożenie zamiast poświadczenia, o którym mowa powyżej, dokumentów potwierdzających należyte wykonanie dostaw lub usług. Jeżeli dostawy lub usługi wykazane w wykazie zostały wykonane na rzecz i w imieniu Zamawiającego, którym jest Gmina Wołów, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów należy do powyższego wykazu dołączyć dokumenty dotyczące:

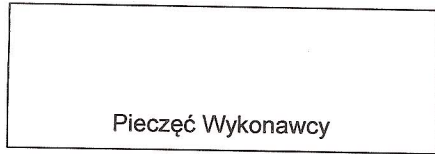
- zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,

- charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

Znak sprawy:

Załącznik nr 5 do ogłoszenia – wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych, którymi będzie realizowane zamówienie



Wykaz dostępnych Wykonawcy środków transportu do zbierania odpadów komunalnych, którymi będzie realizowane zamówienie

Lp.	Nazwa sprzętu wymaganego przez Zamawiającego	Rok produkcji	Ilość sprzętu Wykonawcy	Podstawa dysponowania wymienionym sprzętem Wykonawcy
1.	Samochody śmieciarki do opróżniania i transportu odpadów z pojemników o pojemnościach od 110 do 1100 l			
2.	Samochody śmieciarki bramowce do opróżniania i transportu kontenerów o pojemnościach od 3 do 7 m ³			
3.	Samochody śmieciarki bramowce do opróżniania i transportu kontenerów o pojemności od 3 do 12 m ³ ;			
4.	Samochody kontenerowce hakowe do transportu dwóch kontenerów o pojemności minimum 35m ³ (np. zestaw samochód + przyczepa)			
5.	Pojazdy do odbierania i transportu odpadów selektywnie zbieranych i wielkogabarytowych			
6.	samochód do dezynfekcji pojemników			

W sytuacji, gdy Wykonawca w celu realizacji zamówienia polega na potencjale technicznym udostępnionym przez inne podmioty, jest zobowiązany udowodnić zamawiającemu, iż dysponuje tym potencjałem technicznym, **w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne (tj. w oryginale) zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnego potencjału technicznego na okres korzystania z niego przy wykonywaniu zamówienia. Pisemne zobowiązanie powinno wyraźnie wskazywać jaki sprzęt został oddany do dyspozycji.

Do przedstawionego wykazu należy dołączyć również dokument potwierdzający prawo do dysponowania, tj. **dowód rejestracyjny pojazdu.**

..... dnia

.....
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

Znak sprawy:

Załącznik nr 6 do ogłoszenia – wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych, którymi będzie realizowane zamówienie

Pieczęć wykonawcy

POTWIERDZENIE POSIADANIA WAGI SAMOCHODOWEJ

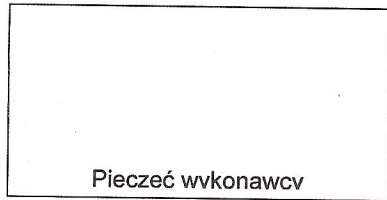
Potwierdzamy, że posiadamy wagę samochodową służącą do ważenia pojazdów z odpadami, o nośności minimum 35 ton, zlokalizowaną na terenie Gminy Wołów, która posiada aktualne świadectwo legalizacji wydane przez uprawniony organ, które przedkładam w załączeniu.

..... dnia

.....
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

Znak sprawy:

Załącznik nr 7 do ogłoszenia – wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych, którymi będzie realizowane zamówienie



**POTWIERDZENIE DYSPONOWANIA TERENEM NA ZORGANIZOWANIE I
PROWADZENIE GMINNEGO PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA
ODPADÓW**

Potwierdzamy, że dysponujemy terenem przeznaczonym na zorganizowanie i prowadzenie zgodnie z § 2 pkt 2 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na obszarze Gminy Wołów – Uchwała nr LIV/342/2013 Rady Miejskiej w Wołowie z dnia 13 listopada 2013 r. Gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów, który jest zlokalizowany w obrębie miasta Wołów na terenach przeznaczonych na lokalizację urządzeń i obiektów infrastruktury technicznej związanych z gospodarką odpadami komunalnymi, oznaczonych symbolem NU zgodnie z miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego (§ 4 ust. 34 Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego Miasta Wołów – Uchwała nr LIII/328/2013 Rady Miejskiej w Wołowie z dnia 24 października 2013 r.). Dodatkowo potwierdzamy, że Gminny Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów odpowiada warunkom określonym w części VI ust. 1 pkt 7 ogłoszenia o zamówieniu.

..... dnia

.....
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

Znak sprawy:

Załącznik nr 8 do ogłoszenia – wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych, którymi będzie realizowane zamówienie

Pieczęć wykonawcy

**POTWIERDZENIE POSIADANIA PUNKTU ZBIERANIA ZUŻYTEGO SPRZĘTU
ELEKTRYCZNEGO I ELEKTRONICZNEGO**

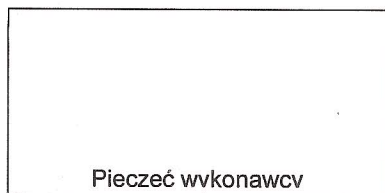
Potwierdzamy, że posiadamy punkt zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego. Dodatkowo potwierdzamy, że punkt zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego odpowiada warunkom określonym w części VI ust. 1 pkt 9) ogłoszenia o zamówieniu.

..... dnia

.....
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

Znak sprawy:

Załącznik nr 9 do ogłoszenia – wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych, którymi będzie realizowane zamówienie



POTWIERDZENIE DYSPONOWANIA PUNKTEM PRZEŁADUNKOWYM

Potwierdzamy, że dysponujemy Punktem przeładunkowym odpadów o powierzchni nie mniejszej niż 500 m², służącym do czasowego zbierania niesegregowanych odpadów komunalnych i odpadów ulegających biodegradacji, który jest zlokalizowany na terenie Gminy Wołów i odpowiada warunkom określonym w Miejscowym Planie Zagospodarowania Przestrzennego oznaczonym symbolem NU (§ 4 ust. 34 Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego Miasta Wołów – Uchwała nr LIII/328/2013 Rady Miejskiej w Wołowie z dnia 24 października 2013 r.). Dodatkowo potwierdzamy, że Punkt przeładunkowy odpowiada warunkom określonym w części VI ust. 1 pkt 8) ogłoszenia o zamówieniu.

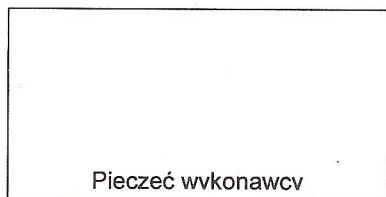
..... dnia

.....
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

(Wykonawca zobowiązany jest do wykazania podstawy prawnej dysponowania ww. terenem i do załączenia odpowiednich dokumentów potwierdzających to prawo)

Znak sprawy:

Załącznik nr 10 do ogłoszenia – wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych, którymi będzie realizowane zamówienie



POTWIERDZENIE DYSPONOWANIA BAZĄ MAGAZYNOWO - TRANSPORTOWĄ

Potwierdzamy, że dysponujemy bazą magazynowo – transportową na terenie Gminy Wołów lub w odległości od Gminy Wołów nie większej niż 30 km.

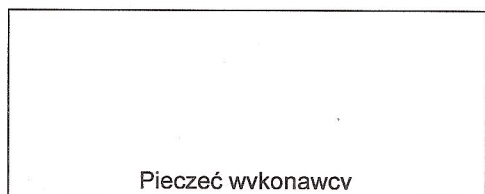
..... dnia

.....
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

(Wykonawca zobowiązany jest do wykazania podstawy prawnej dysponowania ww. terenem i do załączenia odpowiednich dokumentów potwierdzających to prawo)

Znak sprawy:

Załącznik nr 11 do ogłoszenia – wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia



WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami: .

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja/stanowisko	Doświadczenie w latach	Podstawa dysponowania wymienioną osobą Własne/innych podmiotów*
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
...				

Jeżeli wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów należy do powyższego wykazu dołączyć dokumenty dotyczące:

- 1) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem.

..... dnia

.....
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy