

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Urząd Miejski w Wołowie
Sekretariat /1/

Wzrost: 07-02-2014

Załączników
Podpis *l. j.*

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾
ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3
USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży poprzez
prowadzenie zajęć w różnych dyscyplinach sportu, organizacje imprez sportowo-
rekreacyjnych oraz tanecznych**

.....
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

**PROMOCJA KULTURY FIZYCZNEJ WŚRÓD DZIECI I MŁODZIEŻY GMINY WOŁÓW ZE
SZCZEGÓLNYM UWZGLĘDNIENIEM ZAJĘĆ TANECZNYCH**

.....
(tytuł zadania publicznego)

w okresie 17.02.2014 - 28.02.2014 r

**W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO³⁾
PRZEZ**

GMINA WOŁÓW

.....
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o
działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

art. 19a

I. Dane oferenta/offerentów^{1), 3)}

1) nazwa: **WOŁOWSKI KLUB SPORTOWY „TRAF”**

2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie () fundacja
() kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
() spółdzielnia socjalna () inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

**REJESTR STOWARZYSZEŃ I ZWIĄZKÓW SPORTOWYCH STAROSTWA POWIATOWEGO W WOŁOWIE
POD POZ. 60**

Wołowski Klub Sportowy TRAF w Wołowie

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ **02.04.2012 r**

5) nr NIP: **988 029 28 37** nr REGON: **021849265**

miejsce: **WOŁÓW ul. BROWARNA 5**

6) adres: **ul. BROWARNA 5**

7) gmina: **WOŁÓW** powiat:⁸⁾ **WOŁOWSKI** województwo: **DOLNOŚLĄSKIE**
kod pocztowy: **56-100** poczta: **WOŁÓW**

8) tel.: **+48 505 778 012** faks:

e-mail: **pamin@wp.pl** http://

9) numer rachunku bankowego: **32 1090 2460 0000 0001 1880 0277**

nazwa banku: **BZ WBK**

nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

a) **TOMASZ PAMIN – PREZES**

b) **JUSTYNA ZGOŁA – VICE PREZES**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

WOŁOWSKI KLUB SPORTOWY „TRAF” – 56-100 WOŁÓW ul. BROWARNA 5
Tel. +48 505 778 012

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

TOMASZ PAMIN – +48 505 778 012

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

| |
|--|
| działalność nieodpłatna pożytku publicznego |
| - występy i pokazy taneczne na potrzeby Gminy |
| działalność odpłatna pożytku publicznego |
| Nie dotyczy |

13) jeżeli oferent/offerenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Rozwój i promocja tańca, zespołowych gier sportowych – koszykówka, podstaw akrobatyki wśród dzieci i młodzieży Gminy Wołów. Organizacja zajęć, pokazów i występów. Zagospodarowanie wolnego czasu w trakcie ferii zimowych. Propagowanie życia w trzeźwości poprzez aktywne spędzanie wolnego czasu.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Taniec, gry zespołowe, gimnastyka, akrobatyka występuje w różnych programach i systemach edukacyjnych jako forma przygotowania do życia towarzyskiego, jako element nauczania oglady i elegancji ruchu, jako forma zabawy i rozrywki, a przede wszystkim jako czynnik wychowania i rozwoju fizycznego.

Dzieci bardzo lubią ćwiczyć, ruszać się, a wiele zabaw połączonych z ruchem i tańcem podejmują spontanicznie, dlatego te reakcje należy rozwijać już od pierwszych lat życia. Ruch jest naturalnym zjawiskiem podnoszącym poziom endorfin czyli „związków przyjemności” we krwi, a przyjemność czerpana z ruchu w takt muzyki zwiększa naturalną radość dziecka. Już obcowanie z muzyką stwarza nastroj zadowolenia.

Dzieci wyzbywają się kompleksów, zahamowań, otwierają się na świat, są spontaniczne i odnajdują swoje miejsce w grupie rówieśniczej. Duże zaangażowanie emocjonalne w taniec uwalnia większy potencjał możliwości i sił ruchowych dziecka.

Ruch, ćwiczenia, taniec kształtuje dodatnie cechy charakteru takie jak: cierpliwość, wytrwałość, odwaga, odporność na trud i zmęczenie. Dzieci i młodzież nabywają umiejętności współdziałania w grupie, akceptacji samego siebie i innych, poszukiwania i pokonywania barier swoich możliwości. Ponadto taniec rozwija pamięć, myślenie, spostrzegawczość, uwagę, orientację, wyobraźnię i inteligencję twórczą.

Usprawnia spostrzegawczość, refleks, koordynację wzrokowo-ruchową, orientację i wyobraźnię przestrzenną, kształtują świadomy ruch, oddech, uczą podejmowania decyzji, wdrażają do ładu i porządku.

Kształtowanie precyzji ruchów oraz doskonalenie koordynacji. Pozytywnym zmianom ulega postawa ciała, gdyż dbając o estetykę i elegancję ruchów wymaga się od niego „prostych” pleców, ściągnięcia łopatek i podniesienia głowy.

Ćwiczenia ruchowe, taniec zapobiegają wadom postawy oraz mają pozytywny wpływ na ich korygowanie.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Dzieci i młodzież Gminy Wołów

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia du realizacji zadania¹¹⁾

NIE DOTYCZY

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹¹⁾ otrzymał/otrzymali¹¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- upowszechnianie tańca i wśród coraz większej ilości dzieci i młodzieży poprzez organizację zajęć
- zachęcenie dzieci do zapisania się na zajęcia
- promocja Gminy Wołów podczas występów w ogólnopolskich turniejach i pokazach
- promocja zdrowego i trzeźwego stylu życia wśród dzieci i młodzieży poprzez organizowanie prelekcji i warsztatów

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Wołów, LUBIAŻ

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

- ORGANIZOWANIE ZAJĘĆ: tanecznych w tym STREET DANCE, mini koszykówki, koszykówki, podstaw akrobatyki, w Wołowie i Lubiążu
- ZORGANIZOWANIE POKAZU TANECZNO-SPORTOWEGO:
występy taneczne poszczególnych grup wiekowych, występy selekcyjnej grupy TRAF, występy instruktorów, pokaz ZUMBA FITNESS, POKAZ MINI KOSZYKÓWKI I KOSZYKÓWKI, POKAZ AKROBATICZNY.
- ZAPISY , TWORZENIE GRUP TANECZNYCH Z PODZIAŁEM WIEKOWYM
- WARSZTATY TANECZNE Z POSZCZEGÓLNYMI INSTRUKTORAMI
- PRZYGOTOWANIE GRUPY "TRAF" DO TURNIEJÓW I MISTRZOSTW

9. Harmonogram¹³⁾

| Zadanie publiczne realizowane w okresie 17.02.2014- 28.02.2014 | | |
|---|---|---|
| Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾ | Terminy realizacji poszczególnych działań | Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego |
| <ul style="list-style-type: none">• ZORGANIZOWANIE ZAJĘĆ TANECZNYCH, MINI KOSZYKÓWKI, KOSZYKÓWKI, PODSTAW AKROBATICZNYCH W WOŁOWIE I LUBIAŻU. | 17.02. – 28.02.2014 r. | Wołowski Klub Sportowy „TRAF” |
| <ul style="list-style-type: none">• ZORGANIZOWANIE POKAZU TANECZNO-SPORTOWEGO: | 28.02.2014r | |

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

- popularyzacja tańca wśród dzieci i młodzieży
- stworzenie warunków do rozwijania pasji
- organizowanie aktywnego spędzania wolnego czasu wpływając na prawidłowy rozwój psychofizyczny, przeciwdziałając zainteresowaniu alkoholem i narkotykami.
- powiększanie grona zwolenników poprzez włączanie do działań rodziców i opiekunów
- wpływanie na polepszenie relacji rodzinnych poprzez wspólne rozwijanie pasji
- umożliwianie prezentowania się uczestników zadania publicznego lokalnie a także poza lokalnie
- promowanie Gminy Wołów

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

| Lp. | Rodzaj kosztów ¹⁶⁾ | Ilość jednostek | Koszt jednostkowy (w zł) | Rodzaj miary | Koszt całkowity (w zł) | z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł) | z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł) | Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł) |
|-----|---|-----------------|--------------------------|--------------|------------------------|--|---|--|
| I | Koszty Merytoryczne: | | | | | | | |
| | po stronie WKS „TRAF” | | | | | | | |
| | 1. PROWADZENIE ZAJĘĆ tanecznych, mini koszykówki, koszykówki, podstaw akrobatyki w kategoriach: klasy I-III, klasy IV-VI, gimnazjum, 1-2 x tygodniowo | | | | | | | |
| | 1. WYNAJEM SALI | | | | | | | |
| | 2. OPLATA TRENERA/INSTRUKTORA | | | | | | | |
| | - TANIEC | 46 | 86,10 | 60min | 3960,10 | 3960,10 | 0,00 | 0,00 |
| | - SPORT-REKREACJA | 38 | 73,80 | 60min | 2804,40 | 2804,40 | 0,00 | 0,00 |
| | 2. WOLONTARIAT | 60 | 15 | 60min | 900,00 | 0,00 | 0,00 | 900,00 |

| | | | | | | | | | | | |
|-----|---|-----|--------|--------|--------|----------|----------|----------|------|--------|------|
| | | | | | | | | | | | |
| II | 1 | m-c | 300,00 | 300,00 | 300,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| III | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |
| IV | | | | | | 7 964,50 | 7 064,50 | 7 064,50 | 0,00 | 900,00 | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

| | | | |
|-----|--|-------------------|----------------|
| 1 | Wnioskowana kwota dotacji | 7 064,50zł | 88,70 % |
| 2 | Środki finansowe własne ¹⁷⁾ | 0,00 zł | 0 % |
| 3 | Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1 - 3.3) ¹⁷⁾ | 0 zł | 0 % |
| 3.1 | wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ | 0 zł | 0 % |
| 3.2 | środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ | 0 zł | 0 % |
| 3.3 | pozostałe ¹⁷⁾ | 0 zł | 0 % |
| 4 | Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków) | 900,00zł | 11,30 % |
| 5 | Ogółem (środki wymienione w pkt 1 - 4) | 7 964,50zł | 100 % |

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

| Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych | Kwota środków (w zł) | Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a) | Termin rozpatrzenia - w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty |
|--|----------------------|---|---|
| Nie dotyczy | | TAK/NIE ¹⁾ | Nie dotyczy |
| Nie dotyczy | | TAK/NIE ¹⁾ | Nie dotyczy |
| Nie dotyczy | | TAK/NIE ¹⁾ | Nie dotyczy |
| Nie dotyczy | | TAK/NIE ¹⁾ | Nie dotyczy |

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane dowykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

JUSTYNA ZGOŁA – instruktor tańca sportowego, trener personalny

TOMASZ PAMIN – trener II klasy sportowej – Koszykówka

RYSZARD PODRAŹNIK – INSTRUKTOR podstaw akrobatyki

GRETA KOZAK – instruktor tańca

EMILIA SANKOWSKA - instruktor FITNESS

DAMIAN KLUKA – INSTRUKTOR tańca STREET DANCE

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Poprzez współpracę wieloletnią z poszczególnymi instruktorami, Wołowski Klub Sportowy „TRAF” posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie do zrealizowania wnioskowanego zadania

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Stowarzyszenie działa oficjalnie od kwietnia 2012 r., jednakże główna trener i choreograf zespołu „TRAF” – Justyna Zgoła osobiście założyła zespół w 2004 r. Następnie grupa działała przy Wołowskim Ośrodku Kultury. Od tego czasu grupa osiągnęła wiele sukcesów reprezentując Gminę Wołów na arenie ogólnopolskiej:

- 2007 i 2011 r poszczególne formacje stawały na podium Ogólnopolskich Mistrzostw Polski zdobywając Vice oraz Mistrzostwo Polski
 - miejsca na podium w turniejach ogólnopolskich: Oleśnica, Kąty Wrocławskie, Świdnica, Dzierżoniów
 - pokazy taneczne na Galach Boks i Kick Boxingu
 - występy na Dniach Wołowa i wielu innych imprezach lokalnych
- Od września 2014 r założone zostały założone grupy mini koszykówki i koszykówki oraz podstaw akrobatyki

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 22.08.2012 r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

WKS "TRAF"
ul. Browarna 5, 56-100 Wołów
NIP: 988 029 28 37

TOMASZ TAMIN

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/oferentów¹⁾)

Data

07.02.2014r

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

oświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

1) Niepotrzebne skreślić.

2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli

ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

14) Opis zgodny z kosztorysem.

15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym

obsługą finansową i prawną projektu.

- 21) Wypełnienie fakultatywne - umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.