

**Załącznik nr 2 do Uchwały nr XXXI/202/2012
Rady Miejskiej w Wołowie
z dnia 29 sierpnia 2012 r.**

**Ordynacja Wyborcza
do Młodzieżowej Rady Miejskiej
w Wołowie**

R o z d z i a ł 1

Postanowienia ogólne

§ 1

Pierwsze wybory do Młodzieżowej Rady Miejskiej odbędą się do dnia 20 listopada 2012 roku.

§ 2

Kolejne wybory do Młodzieżowej Rady Miejskiej zarządza się nie później niż na dwa miesiące przed upływem kadencji Rady. Można zarządzić wybory uzupełniające w co najmniej jednym Okręgu Wyborczym.

§ 3

Wybory zarządza Burmistrz Miasta i Gminy Wołów.

§ 4

Ordynacja wyborcza określa zasady i tryb wyboru radnych do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Wołowie.

§ 5

1. Wybory do Młodzieżowej Rady Miejskiej są równe, tajne, bezpośrednie, powszechne, większościowe.
2. W wyborach do Młodzieżowej Rady Miejskiej głosować można tylko osobiście i tylko jeden raz.

R o z d z i a ł 2

Prawa wyborcze

§ 6

Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) mają uczniowie szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych Miasta i Gminy Wołów.

§ 7

1. Radnym Młodzieżowej Rady Miejskiej może zostać osoba, która w dniu wyborów nie ukończyła 18 lat, posiadająca prawa ucznia, niekarana sędownie, uczęszczająca w trybie dziennym do szkoły gimnazjalnej lub ponadgimnazjalnej mającej siedzibę na terenie Gminy Wołów, niekończąca szkoły w roku wyborów, stale zamieszkała na terenie Gminy Wołów.
2. Radnym Młodzieżowej Rady Miejskiej może zostać także osoba spełniająca warunki określone w § 7 punkt 1. lecz nie uczęszczająca do szkół mających swą siedzibę na terenie Gminy Wołów. Obwodem wyborczym tego kandydata jest szkoła, która obejmuje jego miejsce zamieszkania.

§ 8

Kandydatów na radnych mogą zgłaszać:

1. Poszczególne klasy (klasa może zgłosić jednego kandydata).
2. Sam kandydat, jeśli zbierze minimum 50 podpisów z poparciem.

§ 9

1. Listy osób popierających kandydata muszą zawierać imię, nazwisko, klasę osoby popierającej oraz własnoręczny podpis. Powinny być uwiarygodnione pieczętą i podpisem dyrektora szkoły. Wzór listy osób popierających kandydaturę stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Statutu.
2. Listy te powinny zostać złożone przez Obwodowe Komisje Wyborcze w komisji Wyborczej Młodzieżowej Rady Miejskiej – w ciągu 14 dni od daty pisemnego poinformowania szkół o wyborach.
3. Na podstawie list osób popierających Komisja Wyborcza w ciągu 5 dni od daty ich wpłynięcia ustala liczbę osób uprawnionych do kandydowania. Listę wszystkich kandydatów podaje się do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia.

§ 10

1. Kampania wyborcza rozpoczyna się z dniem ogłoszenia terminu wyborów.
2. W dniu wyborów obowiązuje cisza wyborcza.

R o z d z i a ł 3

Organy wyborcze

§ 11

1. Miejską Komisję Wyborczą powołuje Burmistrz Miasta i Gminy Wołów, najpóźniej w 45 dniu przed dniem wyborów, spośród wyborców zgłoszonych przez dyrektorów szkół.
2. W skład komisji wchodzi 5 osób, 4 przedstawiciele samorządu uczniowskiego oraz 1 przedstawiciel Gminy.
3. Pierwsze posiedzenie komisji organizuje Biuro Rady Miejskiej.
4. Komisja na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swego składu przewodniczącego i sekretarza.

5. Skład komisji podaje się do publicznej wiadomości.

§ 12

1. Obwodowe Komisje Wyborcze powołują, najpóźniej w 21 dniu przed dniem wyborów dyrektorzy szkół, spośród wyborców zgłoszonych na wnioski samorządów uczniowskich.
2. W skład komisji wchodzi 5 osób, 4 przedstawiciele samorządu uczniowskiego i 1 nauczyciel.
3. Pierwsze posiedzenie komisji organizuje dyrektor szkoły.
4. Komisja na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swego grona przewodniczącego i jego zastępcę.
5. Skład komisji podaje się do publicznej wiadomości.

R o z d z i a ł 4

Tryb wyborów

§ 13

Datę wyborów oraz daty wykonania czynności wyborczych określa Burmistrz Miasta i Gminy Wołów.

§ 14

Głosowanie w wyborach do Rady przeprowadza się w obwodach głosowania, które stanowią szkoły gimnazjalne, ponadgimnazjalne oraz zespoły szkół.
Wykaz obwodów wyborczych stanowi zał. Nr 1 do Ordynacji Wyborczej.

§ 15

1. Osoby, którym przysługuje prawo wybierania, wpisuje się do spisu wyborców. Wyborca może być wpisany tylko do jednego spisu.
2. Spis wyborców służy do wyborów do Rady, do których wybory zostały zarządzone.
3. Spis wyborców - na podstawie listy uczniów swojej szkoły- sporządza dyrektor szkoły najpóźniej w 14 dniu przed dniem wyborów.
4. W spisie umieszcza się nazwisko i imiona, datę urodzenia oraz numer klasy, do której uczęszcza wyborca.
5. Spis wyborców jest udostępniany do wglądu u dyrektora szkoły.
6. Spis wyborców przekazuje się w przeddzień wyborów przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej.

R o z d z i a ł 5

Przebieg głosowania

§ 16

1. Głosowanie odbywa się w lokalu obwodowej komisji wyborczej, zwanym dalej „lokałem wyborczym”.
2. W lokalu wyborczym wydzielona została liczba miejsc zapewniająca tajność głosowania, w liczbie umożliwiającej wyborcom swobodne korzystanie z nich.
3. Przed rozpoczęciem głosowania obwodowa komisja wyborcza sprawdza, czy urna jest pusta, po czym zamyka ją i opieczętowała pieczęcią szkoły oraz ustala liczbę otrzymanych kart do głosowania.
4. Od chwili rozpoczęcia głosowania aż do jego zakończenia w lokalu wyborczym powinno być obecnych co najmniej 3 członków komisji, w tym przewodniczący lub jego zastępca.
5. Przed przystąpieniem do głosowania wyborca okazuje komisji legitymację szkolną lub inny dokument tożsamości.
6. W lokalu wyborczym jakakolwiek agitacja wyborcza jest zabroniona.
7. Przewodniczący komisji odpowiada za utrzymanie porządku i spokoju w czasie głosowania; w tym celu ma prawo żądać opuszczenia lokalu wyborczego przez osoby zakłócające porządek i spokój wyborów.

R o z d z i a ł 6

Sposób głosowania

§ 17

1. Do głosowania służą karty, które zawierają:
 - 1) nazwiska i imiona kandydatów na radnych umieszczone w porządku alfabetycznym, z okienkiem obok nazwiska;
 - 2) pieczęć szkoły na odwrocie karty.
2. Głosowanie odbywa się przez postawienie znaku X w okienku przy nazwisku wybranego kandydata.
3. Głos jest ważny, jeżeli głosujący postawi znak X przy nazwisku jednego, dwóch lub trzech kandydatów.
4. Karty z pustymi kratkami (brak znaku X) obok wszystkich nazwisk kandydatów oraz karty ze znakiem „X” przy więcej niż 3 nazwiskach – są nieważne.

R o z d z i a ł 7

Ustalenie wyników głosowania

§ 18

1. Niezwłocznie po zakończeniu głosowania obwodowa komisja wyborcza ustala wyniki głosowania w obwodzie.
2. Na podstawie aktualnego spisu wyborców komisja ustala, liczbę osób uprawnionych do głosowania oraz liczbę wyborców, którym wydano karty do głosowania.
3. Komisja ustala liczbę nie wykorzystanych kart do głosowania, a następnie karty te umieszcza się w zapieczętowanych pakietach.
4. Przewodniczący komisji w obecności jej członków otwiera urnę wyborczą, po czym komisja liczy znajdujące się w niej karty do głosowania.
5. Kart do głosowania przedartych całkowicie na dwie lub więcej części nie bierze się pod uwagę przy obliczeniach, o których mowa w ust.4.
6. Jeżeli liczba kart do głosowania wyjętych z urny jest mniejsza lub większa od liczby wydanych kart, komisja podaje w protokole przypuszczalną przyczynę tej niezgodności.

§ 19

Obwodowa komisja wyborcza na podstawie ważnych kart do głosowania ustala liczbę głosów nieważnych i ważne oddanych na poszczególnych kandydatów. Warunki ważności głosu określają przepisy niniejszej ordynacji. Komisja sporządza w dwóch egzemplarzach protokół głosowania w obwodzie.

§ 20

1. W protokole głosowania w obwodzie wymienia się liczby:
 - 1) osób uprawnionych do głosowania;
 - 2) wyborców, którym wydano karty do głosowania;
 - 3) oddanych kart do głosowania;
 - 4) kart nieważnych;
 - 5) kart ważnych;
 - 6) głosów nieważnych, z podaniem przyczyny ich nieważności;
 - 7) głosów ważne oddanych na poszczególnych kandydatów.
2. W protokole wymienia się ponadto liczbę otrzymanych i nie wykorzystanych kart do głosowania.
3. W protokole podaje się czas rozpoczęcia i zakończenia głosowania oraz omawia zarządzenia i wydane decyzje, jak również inne istotne okoliczności związane z przebiegiem głosowania.
4. Protokół podpisują i każdą ze stron parafują wszystkie osoby wchodzące w skład obwodowej komisji obecne przy jego sporządzaniu.
5. Niezwłocznie po sporządzeniu protokołu obwodowa komisja wyborcza podaje do publicznej wiadomości wyniki głosowania.

6. Przewodniczący obwodowej komisji wyborczej niezwłocznie przekazuje do miejskiej komisji wyborczej jeden egzemplarz protokołu.

7. Po dokonaniu czynności wymienionych w ust. 6 przewodniczący obwodowej komisji wyborczej przekazuje pozostałe dokumenty z wyborów w depozyt Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 20 a

Każdy, kto ma interes prawny, może wnieść do Miejskiej Komisji Wyborczej protest o naruszeniu przepisu prawa wyborczego.

R o z d z i a ł 8

Zasady przyznawania mandatów

§ 21

1. W skład Rady wchodzi radni w liczbie 21 osób.

1) w szkołach do 96 uczniów – 1 radny;

2) w szkołach od 97 uczniów do 150 uczniów – 2 radnych;

3) w szkołach od 151 uczniów do 220 uczniów – 3 radnych;

4) w szkołach od 221 uczniów do 300 uczniów – 4 radnych;

4) w szkołach powyżej 300 uczniów – 5 radnych.

2. Podział mandatów liczony jest proporcjonalnie do liczby uczniów (zał. Nr 1 do Ordynacji Wyborczej)

3. Za wybranych uznaje się kandydatów, którzy uzyskali największą ilość głosów w kolejności uzyskanych głosów w danej szkole.

4. W przypadku uzyskania przez kandydatów – w danym Obwodzie Wyborczym – równej ilości głosów, powodującej przekroczenie limitu mandatów – w tym dniu zarządza się powtórne głosowanie.

5. Na kartach głosowania umieszcza się wówczas tylko nazwiska kandydatów, którzy uzyskali równą ilość głosów.