

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

POSTĘPOWANIE PROWADZONE W TRYBIE DIALOGU KONKURENCYJNEGO W CELU WYŁONIENIA PARTNERA PRYWATNEGO NA PODSTAWIE ART. 4 UST. 2 USTAWY Z DNIA 19 GRUDNIA 2008 R. O PARTNESRTWIE PUBLICZNO – PRYWATNYM DLA ZADANIA POD NAZWĄ:

**„Kompleksowa termomodernizacja budynków oświatowych: Wołowskiego
Ośrodka Kultury – Filia w Lubiążu, Przedszkola „Słoneczko” w Wołowie, ZSP
w Lubiążu stanowiących budynki użyteczności publicznej Gminy Wołów”.**

I. Nazwa i adres zamawiającego.

Gmina Wołów, Urząd Miasta i Gminy Wołów –
reprezentowana przez Burmistrza Miasta
Rynek – Ratusz
56-100 Wołów
NIP 988 01 77 496; REGON 931935000
tel. 071 319 13 05; fax. 071 319 13 03
www.wolow.pl

II. Określenie trybu zamówienia.

Zgodnie z zapisami art. 4 ust. 2 Ustawy z dnia 19 grudnia 2008r. o partnerstwie publiczno – prywatnym, w celu wyboru partnera prywatnego, postępowanie prowadzone jest w trybie dialogu konkurencyjnego o wartości zamówienia poniżej 5 150 000 euro. Podstawa prawna postępowania: art. 60b ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, Poz. 1655 z późn. zm.) w związku z art. 4 ust. 2 Ustawy z dnia 19 grudnia 2004r. o partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz. U. z 2009r. Nr 19, Poz. 100).

Niniejsze ogłoszenie ma na celu przekazanie potencjalnym Wykonawcom pragnącym uczestniczyć w postępowaniu opisu potrzeb i wymagań Zamawiającego w sposób umożliwiający przygotowanie się Wykonawców do udziału w dialogu konkurencyjnym. Informacje te niezbędne są do stworzenia możliwości znalezienia najkorzystniejszych rozwiązań dla realizacji ww. zamówienia w celu zmniejszenia energochłonności wymienionych budynków oświatowych poprzez ich termomodernizację.

Z wyłonionym w drodze dialogu konkurencyjnego partnerem prywatnym zostanie podpisana umowa o partnerstwie publiczno – prywatnym.

III. Określenie przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie termomodernizacji budynków oświatowych i kulturalnych w Gminie Wołów takich jak: Wołowski Ośrodek Kultury – Filia w Lubiążu, Przedszkole „Słoneczko” w Wołowie, ZSP w Lubiążu oraz realizacja działań modernizacyjnych w zakresie zmniejszenia kosztów energii cieplnej i mediów (tj. energii elektrycznej, opału, gazu) w wymienionych budynkach użyteczności publicznej.

Zakres termomodernizacji i modernizacji obejmuje wszystkie działania efektywne ekonomicznie, z zapewnieniem wymaganych parametrów użytkowych w modernizowanych obiektach. Zamówienie ma na celu wyłonienie partnera prywatnego, który wykona i sfinansuje dokumentację projektową i roboty budowlane oraz wdroży i sfinansuje zintegrowany system zarządzania gospodarką energetyczną i mediami oraz utrzyma inwestycję w okresie umownym, czyli będzie świadczyć usługi zarządzania energią mediami i wykonanymi ulepszeniami w celu realizacji gwarancji uzyskania efektów energetycznych i przedłużenia wartości użytkowych wykonanych ulepszeń.

Wykonawca udzieli pełnej gwarancji osiągnięcia efektu ekonomicznego będącego wynikiem zrealizowanej inwestycji, a Zamawiający spłaci koszty realizacji inwestycji w okresie umownym, w którym nastąpi zwrot poniesionych przez Wykonawcę nakładów. Przedmiot zamówienia zostanie doprecyzowany i uzupełniony na etapie prowadzenia negocjacji/ dialogu z Wykonawcami. Zamawiający oczekuje, że w trakcie negocjacji Wykonawcy – w oparciu o swoją wiedzę i doświadczenie – zaproponują najbardziej optymalne rozwiązania służące realizacji przedmiotu zamówienia w sposób najbardziej efektywny oraz ustalą wspólnie z Zamawiającym podział zadań i ryzyk związanych z przedsięwzięciem.

Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą kodów CPV:

45321000-3 Izolacja cieplna

45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej

45300000-0 Roboty w zakresie instalacji budowlanej

71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

71314200-4 Usługi zarządzania energią

IV. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych.

V. Termin wykonania zamówienia.

Realizacja etapu wykonania i sfinansowania dokumentacji projektowej, robót budowlanych i wdrożenia zintegrowanego systemu zarządzania gospodarką energetyczną i mediami powinna nastąpić przed rozpoczęciem sezonu grzewczego w 2013 roku (za sezon grzewczy przyjmuje się okres od 1 października do 30 kwietnia).

Całkowity czas trwania zamówienia przypada na lata 2013 – 2023.

VI. Opis warunków udziału w postępowaniu, wraz z podaniem ich znaczenia oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy:

1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

2) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia, tj.:

a) wykonali i sfinansowali roboty termomodernizacyjne porównywalne z przedmiotem zamówienia o łącznej wartości nie mniejszej niż 5 000 000 zł brutto w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie;

b) dysponują osobami posiadającymi uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania projektowaniem robót będących w zakresie przedmiotowego zamówienia w następujących specjalnościach:

- 1 osobę uprawnioną do kierowania i projektowania robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;

- 1 osobę uprawnioną do kierowania i projektowania robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych i gazowych;

- 1 osobę uprawnioną do kierowania i projektowania robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

3) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj.:

a) posiadają zdolność kredytową na kwotę co najmniej 5 mln złotych;

b) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 1 mln złotych.

4) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy – Pzp.

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie poprzez weryfikację przedłożonych wymaganych oświadczeń i dokumentów zgodnie z regułą: spełnia/ nie spełnia.

VII. Informacje o oświadczeniach oraz dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki ubiegania się o zamówienie wymienione w rozdz. VI ogłoszenia, wykonawca wraz z wnioskiem o dopuszczenie do postępowania składa następujące dokumenty i oświadczenia:
- a) oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnienie warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - b) Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, iż zgodnie art. 22 ust. 1 pkt 4 nie podlega on wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - c) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – odpowiednie dla Wykonawcy (PRZYJMUJE SIĘ OKRES JEGO WAŻNOŚCI – 6 MIESIĘCY OD DATY WYSTAWIENIA PRZEZ WŁAŚCIWY ORGAN);
 - d) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - f) wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy;
 - g) Aktualne zaświadczenie od właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego - odpowiednie dla Wykonawcy, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (PRZYJMUJE SIĘ OKRES WAŻNOŚCI ZAŚWIADCZEŃ - 3 MIESIĄCE OD DATY WYSTAWIENIA PRZEZ WŁAŚCIWY ORGAN);
 - h) Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonywania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie. Wymaga się od Wykonawcy wykazania zamówień polegających na wykonaniu i sfinansowaniu robót termomodernizacyjnych porównywalnych z przedmiotem zamówienia o łącznej wartości nie mniejszej niż 5 000 000 zł brutto;

- i) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia. W załączniku tym warunkiem koniecznym jest wykazanie, iż Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował osobami uczestniczącymi w wykonaniu zamówienia. Jeżeli Wykonawca wykaże osoby, którymi będzie dysponował, żądane jest przedstawienie pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia. Warunkiem koniecznym jest wykazanie, iż Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował osobami posiadającymi uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi oraz projektowania robót będących w zakresie przedmiotowego zamówienia w specjalnościach:

- konstrukcyjno - budowlanej;
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych i gazowych;
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Projektanci i kierownicy robót, o których mowa powyżej, powinni posiadać uprawnienia budowlane wymagane zgodnie z ustawą Prawo budowlane oraz być wpisani na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego (zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów - Dz. U. z 2001r. Nr 5, poz. 42 z późn. zm.). Na potwierdzenie spełniania warunku proszę załączyć do oferty kserokopie stosownych uprawnień i aktualnych zaświadczeń o wpisie do właściwej Izby Samorządu Zawodowego.

- j) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- k) Informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej zdolność kredytową Wykonawcy na kwotę co najmniej 5 000 000 złotych, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków;
- l) Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 1 000 000 mln złotych;
- m) Pełnomocnictwo do występowania w przetargu w imieniu Wykonawcy (dotyczy np. spółek cywilnych, konsorcjum). Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać do jakich czynności prawnych dana osoba/y została/y umocowana/e.

2. Wykonawca posiadający siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdz. VII ust. 1 pkt 2 ogłoszenia - składa dokument lub dokumenty, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed upływem

- terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
2. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepisy odnośnie terminów, o których mowa w pkt 2.1 stosuje się odpowiednio.
 3. Dokumenty wymagane w przypadku składania wspólnego wniosku o dopuszczenie do postępowania.
 - a) W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę (np. spółki cywilne, konsorcja), to ustanawiają oni pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, co potwierdzą stosownym pisemnym pełnomocnictwem podpisanym przez wszystkie podmioty występujące wspólnie o udzielenie przedmiotowego zamówienia;
 - b) Do wniosku o dopuszczenie trzeba dołączyć pełnomocnictwo do występowania w zamówieniu w imieniu wszystkich partnerów i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oferta winna zostać podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich partnerów;
 - c) Jako spełnienie warunków udziału w postępowaniu, każdy z przedsiębiorców winien oddzielnie przedstawić dokumenty potwierdzające jego wiarygodność, a o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 i pkt 4 ustawy - Prawo zamówień publicznych (np. kopia wypisu z ewidencji działalności gospodarczej lub KRS-u, kopia zaświadczenia z ZUS i US, oświadczenie o niewykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 i 2);
 - d) Realizacja pkt. 2-3 art. 22 ust. 1 wymienionej Ustawy może nastąpić łącznie (wspólnie) poprzez wykazanie na jednym dokumencie (np. oświadczenie z art.22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy - Pzp, wykaz wykonanych robót budowlanych, wykaz niezbędnych do realizacji zamówienia osób) zdolności do wykonania danego zamówienia;
 - e) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą łącznie spełnić warunek udziału w postępowaniu dot. posiadania polisy ubezpieczającej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, pod warunkiem, że suma polis Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia będzie spełniała wymaganą wartość polisy;
 - f) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie danego zamówienia publicznego.

4. Uwagi dotyczące formy składanych dokumentów.

- a) Warunkiem uznania kopii za dokument jest umieszczenie na każdej stronie kopii oświadczenia „za zgodność z oryginałem” i złożenie podpisu osoby/osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym wymaganymi ustawowymi oraz przepisami prawa;
- b) Gdy przedstawiona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwość, co do jej prawdziwości, Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu;
- c) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę;

- d) Podpisy Wykonawcy na dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą;
- e) Wykonawca może złożyć tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Wniosek musi być sporządzony czytelnie, w języku polskim i podpisany przez Wykonawcę. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

VIII. Informacja o liczbie Wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do dialogu.

Zamawiający zaprosi do dialogu konkurencyjnego maksymalnie 5 Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli liczba Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu będzie większa niż 5, Zamawiający zaprosi do dialogu 5 Wykonawców, którzy zrealizowali w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zamówień porównywalnych z przedmiotem zamówienia o największej łącznej wartości brutto, zgodnie w wykazem określonym w punkcie VII.1.e niniejszego ogłoszenia. W przypadku gdy łączna wartość brutto zamówień na miejscu 5 klasyfikacji będzie taka sama u kilku Wykonawców, Zamawiający zaprosi do dialogu wszystkich Wykonawców z piątej pozycji klasyfikacji. Jeżeli liczba Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, jest mniejsza niż 5 Zamawiający zaprosi do dialogu wszystkich Wykonawców spełniających te warunki.

IX. Informacja na temat wadium.

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium. Ustala się kwotę wadium dla zamówienia w wysokości - 150 000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 oraz z 2008r. Nr 116, poz.730).
3. Przez termin wniesienia wadium należy rozumieć datę wpływu pieniędzy na konto Urzędu Miasta i Gminy Wołów lub dostarczenie Zamawiającemu innych dokumentów wymienionych powyżej przed terminem wyznaczonym do składania ofert. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego tj.: numer rachunku bankowego PKO BP 72 1020 5242 0000 2402 0029 2979. Na potwierdzeniu przelewu należy umieścić informację: "WADIUM - termomodernizacja budynków oświaty". Potwierdzenie wniesienia wadium w pieniądzu należy dołączyć do oferty. Rachunek bankowy Zamawiającego, na którym będzie przechowywane wadium jest nie oprocentowany. Wadium w pozostałych akceptowanych formach należy składać w siedzibie Zamawiającego, biuro podawcze, od poniedziałku do piątku w godz.: 7:30-15:30 (wtorki od 8:00 - 16:00). Kserokopię takiej formy wadium potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę można załączyć do oferty.
4. Wykonawca, który nie zabezpieczy oferty akceptowaną formą wadium zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania.

5. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, jeżeli:
 - a) upłynął termin związania ofertą;
 - b) zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
 - c) Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin ich ważności.
6. Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie na wniosek Wykonawcy:
 - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - b) który został wykluczony z postępowania;
 - c) którego oferta została odrzucona.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie rozdz. IX ust. 8 lit. b i c ogłoszenia, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniono czynność wykluczenia wykonawcy lub odrzucenia oferty. Wykonawcy wnoszą wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
10. **UWAGA:** Zamawiający, po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcami wskaże - w SIWZ dołączonym do ZAPROSZENIA DO SKŁADANIA OFERT - konkretną datę, oznaczoną co do dnia i godziny, do której Wykonawca będzie zobowiązany wnieść wadium.

X. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie.

Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów. Zamawiający przewiduje iż kryteria oceny ofert będą następujące:

5 % - termin i wysokość przewidywanych płatności lub innych świadczeń podmiotu publicznego, jeżeli są one planowane;

25 % - podział zadań i ryzyk związanych z przedsięwzięciem pomiędzy podmiotem publicznym i partnerem prywatnym;

70 % - cena - wynagrodzenie partnera prywatnego.

RAZEM 100 %. Zamawiający szczegółowo przedstawi Wykonawcom kryteria wyboru ofert i ich wagę w SIWZ dołączonym do ZAPROSZENIA DO SKŁADANIA OFERT.

XI. Miejsce oraz termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

1. Miejsce: Urząd Miasta i Gminy Wołów, Rynek Ratusz, 56-100 Wołów.
2. Nieprzekraczalny termin składania wniosków: 28.09.2012 do godziny 10:00.
3. Wniosek wraz z dołączonymi dokumentami i oświadczeniami należy złożyć w kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Urząd Miasta i Gminy Wołów, Rynek Ratusz, 56-100 Wołów, Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu pn.:

„Kompleksowa termomodernizacja budynków oświatowych: Wołowskiego Ośrodka Kultury – Filia w Lubiążu, Przedszkola „Słoneczko” w Wołowie, ZSP w Lubiążu stanowiących budynki użyteczności publicznej Gminy Wołów”.

XII. Termin związania ofertą.

Wykonawca będzie związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XIV. Zamawiający nie zamierza stanowić dynamicznego systemu zakupów. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XV. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

Specyfikację (SIWZ) otrzymają Wykonawcy zaproszeni do składania ofert.

XVI. Opis potrzeb i wymagań zamawiającego określonych w sposób umożliwiający przygotowanie się wykonawców do udziału w dialogu konkurencyjnym lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu.

Zadania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia to:

- a) wykonanie dokumentacji projektowej zawierającej: analizy techniczno - ekonomiczne inwestycji, projekty budowlane i wykonawcze zgodnie z oferowaną technologią; -wykonanie robót budowlanych między innymi w zakresie: ocieplanie ścian i stropodachów, wymiana okien, modernizacja instalacji CO, modernizacja oświetlenia, automatyka pomieszczeniowa, itp.;
- b) zainstalowanie zintegrowanego systemu zarządzania gospodarką energetyczną i mediami w wymienionych obiektach oświatowych;
- c) świadczenie usług zarządzania energią, mediami i wykonanymi ulepszeniami w celu uzyskania gwarantowanych przez Wykonawcę oszczędności w okresie spłaty oraz zachowania i przedłużenia wartości użytkowych wykonanych ulepszeń.

XVII. Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody.

Zamawiający nie przewiduje nagród.

Wszelkich informacji dotyczących niniejszego postępowania udzielają:

- a) w zakresie merytorycznym: Artur Garbera - Kierownik Wydziału Infrastruktury Technicznej i Inwestycji Urzędu Miasta i Gminy Wołów, tel. 71 319 13 35, sekretariat@wolow.pl
- b) w zakresie procedury Ustawy Prawo Zamówień Publicznych - Piotr Szymczyk - Pełnomocnik ds. zamówień publicznych, tel. 71 319 13 39, sekretariat@wolow.pl

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych udostępnianym na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych w dniu 31.08.2012r. pod numerem 324756-2012.

Załączniki do ogłoszenia:

- a) wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- b) Wzór oświadczenia z art. 22;
- c) Wzór oświadczenia z art. 24;
- d) Wzór formularza doświadczenie zawodowego;
- e) Wzór formularza wykaz osób.

ZATWIERDZIŁ:

Z up. Burmistrza

Jacek Włosek
Zastępca Burmistrza