

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

WES
/ /
/ /

Urząd Miasta i Gminy w Wołowie Sekretariat /2/	
Wpłynęło: 06.07.2012 12317	
Załączników.....	6
Podpis	<i>[Signature]</i>

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA¹⁾
ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3
USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾.

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży poprzez prowadzenie zajęć w różnych dyscyplinach sportu, organizację imprez sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży oraz mieszkańców gminy w szczególności uczestnictwo w zawodach i obozach sportowych, rozgrywkach, festynach, turniejach. Wspieranie sportowych reprezentacji Gminy Wołów w imprezach, zawodach i rozgrywkach sportowych, z wyłączeniem nagród finansowych dla zawodników. Prowadzenie zajęć rekreacyjnych dla różnych grup wiekowych. Organizowanie wszelkiego rodzaju zawodów, konkursów, spartakiad, maratonów.

.....
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

PROMOCJA KULTURY FIZYCZNEJ WŚRÓD DZIECI I MŁODZIEŻY GMINY WOŁÓW ZE SZCZEGÓLNYM UWZGLĘDNIENIEM ZAJĘĆ TANECZNYCH I ZESPOŁOWYCH GIER SPORTOWYCH

.....
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 09.07.2012 do 21.08.2012 r

**W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾
PRZEZ**

GMINA WOŁÓW

.....
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I Dane oferenta/oferentów^{1), 3)}

1) nazwa **WOŁOWSKI KLUB TAŃCA „TRAF-**

2) forma prawna⁴⁾

- (X) stowarzyszenie () fundacja
() kościelna osoba prawna () kościelna jednostka organizacyjna
() spółdzielnia socjalna () inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji⁵⁾

REJESTR STOWARZYSZEŃ I ZWIĄZKÓW SPORTOWYCH STAROSTWA POWIATOWEGO W WOŁOWIE POD POZ 60

Wołowski Klub Tańca TRAF w Wołowie

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia⁶⁾ 02.04.2012 r

5) nr NIP. 988 029 28 37 nr REGON. 021849265

miejscewość **WOŁÓW** ul. **BROWARNA 5**

6) adres. ul. **BROWARNA 5**

7) gmina **WOŁÓW** powiat⁸⁾ **WOŁOWSKI** województwo **DOLNOŚLĄSKIE**

kod pocztowy. 56-100 poczta **WOŁÓW**

8) tel. +48 505 778 012 faks.

e-mail paminewp.pl <http://>

9) numer rachunku bankowego. 32 1090 2460 0000 0001 1880 0277

nazwa banku **BZ WBK**

nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹⁾.

a) **TOMASZ PAMIN – PREZES**

b) **JUSTYNA ZGOŁA – VICE PREZES**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie²⁾

WOŁOWSKI KLUB TAŃCA „TRAF - - 56-100 WOŁÓW ul. BROWARNA 5

Tel. +48 505 778 012

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

TOMASZ PAMIN --+48 505 778 012

12) przedmiot działalności pożytku publicznego.

działalność nieodpłatna pożytku publicznego
- występy i pokazy taneczne
- udział w rozgrywkach i turniejach
działalność odpłatna pożytku publicznego
Nie dotyczy

13) jeżeli oferent/oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Rozwój i promocja tańca oraz wśród dzieci i młodzieży Gminy Wołów Organizacja zajęć, warsztatów szkoleniowych, obozów sportowo-rekreacyjnych, pokazów i występów. Propagowanie życia w trzeźwości poprzez aktywne spędzanie wolnego czasu

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Taniec występuje w różnych programach i systemach edukacyjnych jako forma przygotowania do życia towarzyskiego, jako element nauczania ogłady i elegancji ruchu, jako forma zabawy i rozrywki, a przede wszystkim jako czynnik wychowania fizycznego. Dzieci bardzo lubią tańczyć, a wiele zabaw połączonych z ruchem i tańcem podejmują spontanicznie, dlatego te reakcje należy rozwijać już od pierwszych lat życia. Taniec jest naturalnym zjawiskiem podnoszącym poziom endorfin czyli „związków przyjemności” we krwi, a przyjemność czerpana z ruchu w takt muzyki zwiększa naturalną radość dziecka. Już obcowanie z muzyką stwarza nastrój zadowolenia, a taniec przy muzyce jeszcze tę radość potęguje. Dzieci wyzbywają się kompleksów, zahamowań, otwierają się na świat, są spontaniczne i odnajdują swoje miejsce w grupie rówieśniczej. Duże zaangażowanie emocjonalne w taniec uwalnia większy potencjał możliwości i sił ruchowych dziecka. Taniec kształtuje dodatnie cechy charakteru takie jak: cierpliwość, wytrwałość, odwaga, odporność na trud i zmęczenie. Dzieci i młodzież nabywają umiejętności współdziałania w grupie, akceptacji samego siebie i innych, poszukiwania i pokonywania barier swoich możliwości. Ponadto taniec rozwija pamięć, myślenie, spostrzegawczość, uwagę, orientację, wyobraźnię i inteligencję twórczą. Usprawnia spostrzegawczość, refleks, koordynację wzrokowo-ruchową, orientację i wyobraźnię przestrzenną, kształtują świadomy ruch, oddech, uczą podejmowania decyzji, wdrażają do ładu i porządku. Taniec kształtuje precyzyjne ruchy oraz doskonali ich koordynację. Pozytywnym zmianom ulega postawa ciała, gdyż dbając o estetykę i elegancję ruchów wymaga się od niego „prostych” pleców, ściągnięcia łopatek i podniesienia głowy. Taniec zapobiega wadom postawy oraz ma pozytywny wpływ na ich korygowanie.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

ADRESATAMI SĄ DZIECI I MŁODZIEŻ GMINY WOŁÓW

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

NIE DOTYCZY

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹¹⁾ otrzymał/otrzymali¹¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

NIE DOTYCZY

6. **Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

- upowszechnianie tańca i wśród coraz większej ilości dzieci i młodzieży poprzez organizację zajęć
- umożliwienie uczestnikom zadania publicznego rozwoju w różnorodnych stylach i formach tanecznych poprzez organizację i uczestnictwo w warsztatach tanecznych oraz współpracę z różnymi szkoleniowcami
- promocja Gminy Wołów podczas występów w ogólnopolskich turniejach i pokazach
- promocja zdrowego i trzeźwego stylu życia wśród dzieci i młodzieży poprzez organizowanie prelekcji i warsztatów

7. **Miejsce realizacji zadania publicznego**

Wołów, Murzasichle k/Zakopanego

8. **Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾**

Udział grupy tanecznej TRAF w warsztatach szkoleniowych przy udziale instruktorów różnych stylów tanecznych

9. **Harmonogram¹³⁾**

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 12.08 do 21.08.2012		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Organizacja wyjazdowych tanecznych warsztatów szkoleniowo-przygotowawczych.	12.08 - 21.08.2012	Wołowski Klub Taneczny „TRAF”
Organizacja miejscowych tanecznych warsztatów szkoleniowo-przygotowawczych.	09.07 - 29.07.2012	Wołowski Klub Taneczny „TRAF”

10. **Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾**

- popularyzacja tańca wśród dzieci i młodzieży
- stworzenie warunków do rozwijania pasji
- organizowanie aktywnego spędzania wolnego czasu wpływając na prawidłowy rozwój psychofizyczny, przeciwdziałając zainteresowaniu alkoholem i narkotykami.
- powiększanie grona zwolenników poprzez włączanie do działań rodziców i opiekunów
- wpływanie na polepszenie relacji rodzinnych poprzez wspólne rozwijanie pasji
- umożliwianie prezentowania się uczestników zadania publicznego lokalnie a także poza lokalnie
- promowanie Gminy Wołów

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp	Rodzaj kosztów ⁽¹⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ⁽²⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty Merytoryczne							
	po stronie WOŁOWSKIEGO KLUBU TANCA							
	1. WYNAJEM SAL TANECZNYCH	60	40	h	2400,00	2400,00		
	- Murzasichle							
	- k/Zakopanego	12	100		1200,00	1200,00	0,00	
	- Wołów							
II	Koszty obsługi ⁽³⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie <i>(nazwa Oferenta)^(1,2)</i>							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie <i>(nazwa Oferenta)^(1,2)</i>							
							
							
IV	Ogółem				3600,00	3600,00	0,00	0,00

2 Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	3240,00 zł	90 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	360 zł	10 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1 - 3.3) ¹⁸⁾	0 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	zł 0	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł	0 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1 - 4)	3600,00 zł	100 %

3 Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia - w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ²¹⁾	
		TAK/NIE ²¹⁾	
		TAK/NIE ²¹⁾	
		TAK/NIE ²¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu

Warsztaty umożliwią bardzo zdolnej młodzieży, obecnie trenującej w szeregach Grupy „TRAF”, podniesienie swoich umiejętności, potrzebnych do wystartowania w konkursach i turniejach międzynarodowych oraz programach TV tanecznych np. **U CAN DANCE** itp.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

<p>JUSTYNA ZGOŁA – instruktor tańca sportowego, trener personalny TOMASZ PAMIN – trener II klasy sportowej – Koszykówka KATARZYNA SZCZEPANIK – dyplomowany artysta baletu MONIKA WIELIŃSKA – instruktor tańca Hip Hopu, modern, jazz MICHAŁ KALCOWSKI – instruktor tańca Hip-Hop, wacking, krump ADRIAN MIKOŁAJCZYK – instruktor tańca break dance</p>

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów²³⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

<p>Poprzez współpracę wieloletnią z poszczególnymi instruktorami Wołowskiego Klubu Tanecznego „TRAF” instruktorzy nie pobierają gaży za przeprowadzenie warsztatów na terenie Wołowa</p>
--

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)


Stowarzyszenie działa oficjalnie od kwietnia 2012 r., jednakże główna trener i choreograf zespołu „TRAF” – Justyna Zgoła osobiście założyła zespół w 2004 r. Następnie grupa działała przy Wołowskim Ośrodku Kultury. Od tego czasu grupa osiągnęła wiele sukcesów reprezentując Gminę Wołów na arenie ogólnopolskiej:


- 2007 i 2011 r poszczególne formacje stawały na podium Ogólnopolskich Mistrzostw Polski zdobywając Vice oraz Mistrzostwo Polski
- miejsca na podium w turniejach ogólnopolskich: Oleśnica, Kąty Wrocławskie, Świdnica, Dzierżoniów
- pokazy taneczne na Galach Boks i Kick Boxingu
- występy na Dniach Wołowa i wielu innych imprezach lokalnych

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Oświadczam(-y), że

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾,
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania,
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 22.08.2012 r,
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.),
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne!),
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾,
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym

TOMASZ PAMIN 

JUSTYNA ZGOŁA 

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/offerentów¹⁾)

Data 05.07.2012 r.

Załączniki

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów)

oświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

¹⁾ Niepotrzebne skreślić

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli

ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej

¹⁰⁾ Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów)

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki

¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego

¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego

¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach

²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu

²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów

²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów

²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany

²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej