

**UCHWAŁA NR XXV/145/2016
RADY MIEJSKIEJ W WOŁOWIE
z dnia 11 lutego 2016 r.**

w sprawie ustalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wołów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.; Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. 2013, poz. 1399 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wołowie, Rada Miejska w Wołowie uchwała:

„Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wołów”

**Rozdział 1.
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1.

1. Regulamin określa szczegółowe zasady w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wołów, a w szczególności dotyczące:
 - 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania lub przyjmowania odpadów komunalnych przez Gminny Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych;
 - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego;
 - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniemi i warsztatami naprawczymi;
 - 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu: średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych lub innych źródłach oraz liczby osób korzystających z tych pojemników;
 - 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
 - 4) innych wymagań wynikających z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami;
 - 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
 - 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
 - 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.; Dz. U. z 2013 r., poz. 1399 z późn. zm.);
 - 2) odpadach wielkogabarytowych – należy przez to rozumieć odpady, które ze względu na swoje wymiary nie mogą być zbierane w typowych pojemnikach stanowiących wyposażenie nieruchomości, np.: meble;
 - 3) odpadach budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne – należy przez to

rozumieć inne niż niebezpieczne frakcje odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne (ze względu na charakter, ilość i pochodzenie z gospodarstw domowych), powstających w wyniku remontów wykonywanych samodzielnie przez właścicieli nieruchomości, których przeprowadzenie nie wymaga zgłoszenia ani pozwolenia na budowę zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.);

- 4) Gminnym Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych – należy przez to rozumieć Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na terenie Gminy Wołów, którego lokalizacja jest wskazana na stronie internetowej Gminy Wołów;
- 5) podmiocie uprawnionym – należy przez to rozumieć przedsiębiorcę zajmującego się odbiorem odpadów komunalnych, wyłonionego na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

Rozdział 2.

ZASADY OGÓLNE

W ZAKRESIE PROWADZENIA SELEKTYWNEGO ZBIERANIA I ODBIERANIA ODPADÓW

§ 2.

Gmina zapewnia możliwości pozbywania się odpadów komunalnych poprzez odbiór odpadów komunalnych:

- 1) z terenów nieruchomości przez podmiot uprawniony,
- 2) w Gminnym Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych prowadzonym przez podmiot uprawniony,
- 3) z miejsc selektywnego zbierania odpadów komunalnych w formie gniazd w ogólnodostępnych terenach użyteczności publicznej.

§ 3.

Ustala się następujące zasady prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

- 1) Ustanawia się selektywne zbieranie następujących rodzajów odpadów: papieru i tektury, metalu, tworzywa sztucznego, szkła, opakowań wielomateriałowych, bioodpadów stanowiących odpady komunalne (w tym opakowań), odzież i tekstylia.
- 2) Właściciele nieruchomości zapewniają na własny koszt pojemniki do zbierania odpadów komunalnych z terenu tych nieruchomości, zgodnie z zadeklarowaną ich liczbą i pojemnością.
- 3) Na terenie Gminy funkcjonują miejsca selektywnego zbierania odpadów komunalnych w formie gniazd w ogólnodostępnych terenach użyteczności publicznej, z których odbierane są:
 - a) z pojemników na terenie miasta Wołów:
 - tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe,
 - szkło,
 - papier i tektura,
 - odzież i tekstylia,
 - b) w workach na terenie miasta Wołów – bioodpady stanowiące odpady komunalne,
 - c) z pojemników na terenach wiejskich:
 - szkło,
 - odzież i tekstylia.
- 4) Na terenach wiejskich Gminy funkcjonuje workowy system zbierania odpadów komunalnych dla następujących odpadów:
 - papier i tektura,
 - tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe,
 - bioodpady stanowiące odpady komunalne.
- 5) Odpady selektywnie zebrane należy przekazywać podmiotowi uprawnionemu zgodnie z harmonogramem bądź dostarczyć je do Gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów

Komunalnych.

- 6) Na terenie Gminy utworzony jest Gminny Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, w którym przyjmowane są odpady:
 - a) papier i tektura i opakowania z papieru i tektury,
 - b) tworzywa sztuczne i opakowania z tworzyw sztucznych,
 - c) szkło i opakowania ze szkła,
 - d) odzież i tekstylia,
 - e) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - f) baterie i akumulatory,
 - g) leki i chemikalia,
 - h) odpady zielone,
 - i) odpady wielkogabarytowe,
 - j) zużyte opony,
 - k) odpady budowlane i rozbiórkowe,
 - l) inne odpady komunalne.
- 7) Odpady budowlane i rozbiórkowe, odpady wielkogabarytowe, odpady zielone i zużyte opony bezpłatnie przyjmowane są w Gminnym Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych od każdego właściciela nieruchomości w ograniczonych ilościach:
 - a) odpady zielone – w ilości do 100 kg rocznie,
 - b) odpady wielkogabarytowe – w ilości do 100 kg rocznie,
 - c) zużyte opony – w ilości do 5 szt. rocznie,
 - d) odpady budowlane i rozbiórkowe – w ilości do 100 kg rocznie.
- 8) Odbieranie odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zielonych z terenu nieruchomości lub przyjęcie ich do Gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych po wyczerpaniu przez właściciela nieruchomości ilości uprawniającej do bezpłatnego oddania, świadczone jest w ramach usług dodatkowych na podstawie złożonej przez właściciela nieruchomości deklaracji. W przypadku odbioru dodatkowych odpadów budowlanych i rozbiórkowych lub zielonych z terenu nieruchomości, podmiot uprawniony, podstawia odpowiedni pojemnik i po zapełnieniu odpadami budowlanymi i rozbiórkowymi lub zielonymi odbierze ze wskazanej nieruchomości.
- 9) Przyjęcie odpadów wielkogabarytowych i zużytych opon do Gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych po wyczerpaniu przez właściciela nieruchomości ilości uprawniającej do bezpłatnego oddania, świadczone jest w ramach usług dodatkowych na podstawie złożonej przez właściciela nieruchomości deklaracji.
- 10) Transport odpadów do Gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zapewniają właściciele nieruchomości we własnym zakresie i na własny koszt.

§ 4.

1. Ścieki powstałe w związku z myciem pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi nie mogą być bezpośrednio odprowadzane do zbiorników wodnych oraz do gruntu. Należy je odprowadzać do kanalizacji miejskiej, przydomowej oczyszczalni ścieków lub zbiorników bezodpływowych albo gromadzić w inny sposób umożliwiający ich bezpieczne usunięcie.
2. Pojazdy samochodowe mogą być naprawiane poza myjniami i warsztatami naprawczymi jedynie pod warunkiem, że nie są uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady będą zagospodarowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami i niniejszym regulaminem.

§ 5.

Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, winno się odbywać:

- 1) w przypadku błota – niezwłocznie po ustaniu warunków atmosferycznych powodujących

- powstanie błota;
- 2) w przypadku śniegu – na bieżąco, stosownie do intensywności opadów atmosferycznych, tak by nie dopuścić do zalegania śniegu;
 - 3) w przypadku lodu – niezwłocznie po stwierdzeniu jego występowania;
 - 4) w przypadku innych zanieczyszczeń – niezwłocznie po ich pojawieniu się.

Rozdział 3.

CZĘSTOTLIWOŚĆ I SPOSÓB POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW KOMUNALNYCH I NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH Z TERENU NIERUCHOMOŚCI ORAZ Z TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO UŻYTKU PUBLICZNEGO

§ 6.

1. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego dla:
 - 1) zmieszanych odpadów komunalnych:
 - a) z terenu miasta Wołowa minimum raz w tygodniu,
 - b) z terenów wiejskich Gminy Wołów minimum raz na dwa tygodnie,
 - 2) odpadów selektywnie zbieranych określonych w § 9 pkt 3, innych niż bioodpady stanowiące odpady komunalne - minimum raz w miesiącu,
 - 3) bioodpadów stanowiących odpady komunalne – w okresie od 1 kwietnia do 30 września minimum dwa razy raz w tygodniu, a w okresie 1 października do 31 marca minimum raz w miesiącu,
 - 4) pozostałych selektywnie zbieranych odpadów komunalnych – zgodnie z wyznaczonym harmonogramem albo jako usługa dodatkowa.
2. Każda z frakcji selektywnie zbieranych odpadów komunalnych może być na bieżąco, przez właściciela nieruchomości, deponowana w Gminnym Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów.
3. Odbiór odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego może odbywać się częściej, w zależności od stopnia zapewnienia pojemników przeznaczonych na ich zbieranie.

§ 7.

Ustala się następujące zasady w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych:

- 1) właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia bądź do wylewania na powierzchnię terenu. Przyjmuje się, że pojemność zbiorników powinna wystarczyć na opróżnianie ich nie częściej niż raz w tygodniu. Opróżnianie odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę.
- 2) częstotliwość opróżniania i czyszczenia z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.

Rozdział 4.

RODZAJE I MINIMALNA POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI ORAZ NA DROGACH PUBLICZNYCH. WARUNKI ROZMIESZCZANIA TYCH POJEMNIKÓW I ICH UTRZYMANIA W ODPOWIEDNIM STANIE SANITARNYM, PORZĄDKOWYM I TECHNICZNYM.

§ 8.

1. Określa się następujące urządzenia do zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy Wołów:
 - 1) kosze uliczne o pojemności od 10 l do 50 l,

- 2) pojemniki na odpady o pojemności 110 l, 120 l, 1100 l,
 - 3) kontenery o pojemności 5 i 7 m³,
 - 4) kontenery o pojemności 3, 10, 12 i 36 m³ stosowane do zbierania i transportu odpadów przez podmiot uprawniony.
2. Minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, ustala właściciel tej nieruchomości, spośród urządzeń wymienionych w ust. 1 pkt 2-3, w oparciu o średnie ilości odpadów komunalnych wytworzonych w gospodarstwach domowych w ciągu miesiąca przez jednego mieszkańca (183l) oraz częstotliwość ich odbioru określoną w § 6, jednak nie mniej niż jeden pojemnik 110 litrowy na każdą nieruchomość.
3. Ustala się łączną minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, w oparciu o następujące średnie ilości wytwarzanych odpadów komunalnych miesięcznie:
- 1) szkoły, żłobki i przedszkola z własną kuchnią - 45 l na każde dziecko i każdą zatrudnioną osobę, jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 110 l na obiekt,
 - 2) szkoły, żłobki i przedszkola bez kuchni - 15 l na każde dziecko i każdą zatrudnioną osobę, jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 110 l na obiekt,
 - 3) hotele i inne podmioty świadczące usługi noclegowe - 65 l na jedno miejsce (łóżko) i każdą zatrudnioną osobę, jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 110 l na obiekt,
 - 4) instytucje pomocy społecznej - 45 l na każdego podopiecznego i każdą zatrudnioną osobę, jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 110 l na obiekt,
 - 5) szpitale - 85 l na jedno łóżko i każdego pracownika, jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 1100 l na obiekt,
 - 6) zakład karny - 55 l na każdego osadzonego i każdą zatrudnioną osobę jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 5000 l na obiekt,
 - 7) lokale gastronomiczne (ogródki gastronomiczne, bary, kawiarnie, pizzerie, restauracje itp.) - 65 l na jedno miejsce konsumpcyjne i każdą zatrudnioną osobę, jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 110 l na obiekt,
 - 8) lokale handlowe oferujące:
 - a) artykuły przemysłowe (biurowe, tekstylne, gospodarstwa domowego, techniczne, sportowe itp.) - 85 l na każdą zatrudnioną osobę jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 110 l na obiekt,
 - b) artykuły spożywcze (w tym kioski owocowo-warzywne) - 165 l na każdą zatrudnioną osobę, jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 110 l na obiekt,
 - c) artykuły spożywczo - przemysłowe - 245 l na każdą zatrudnioną osobę, jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 1100 l na obiekt,
 - 9) zakłady rzemieślnicze, usługowe, produkcyjne, magazyny, hurtownie, biura, urzędy, przychodnie, gabinety lekarskie, lecznice, apteki, pomieszczenia biurowe związane z wykonywaniem wolnych zawodów w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - 70 l na każdą zatrudnioną osobę, jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 110 l na obiekt,
 - 10) związki wyznaniowe, parafie i kościoły - 550 l, jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 1100 l na związek lub kościół,
 - 11) targowiska - 120 l na jeden punkt handlowy, jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 110 l na obiekt,
 - 12) cmentarze - 3 l na każde zajęte miejsce pochówku, jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 1100 l na obiekt,
 - 13) ogrody działkowe - 10 litrów na każdą działkę wchodzącą w skład ogrodu, jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 1100 l na obiekt,
 - 14) obiekty rekreacyjno-sportowe - 45 l na każdą zatrudnioną osobę jednak nie mniej niż pojemnik o objętości 1100 l na obiekt,
 - 15) garaże i parkingi - 15 l na każde miejsce postojowe jednak nie mniej niż pojemnik

o objętości 110 l na obiekt.

4. W oparciu o minimalne miesięczne średnie ilości wytworzenia odpadów określone w ust. 3 właściciel nieruchomości wylicza pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania odpadów komunalnych na terenie danej nieruchomości.
5. Pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, która w części stanowi nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, ustala właściciel tej nieruchomości, spośród urządzeń wymienionych w ust. 1 pkt 2-3.
6. W przypadku lokali handlowych, usługowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego kosza na drobne odpady komunalne.

§ 9.

Określa się rodzaje i pojemność pojemników, kontenerów oraz worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów przez właścicieli nieruchomości:

- 1) na terenie miasta: pojemniki do selektywnego zbierania odpadów o pojemności 1100 l oraz worki do selektywnego zbierania bioodpadów stanowiących odpady komunalne,
- 2) na terenie wsi: pojemniki zbiorcze na szkło o pojemności 1100 l, worki o pojemności 120 l na pozostałe odpady,
- 3) do selektywnego gromadzenia odpadów należy stosować pojemniki i worki o następujących ujednoliconych kolorach:
 - a) NIEBIESKI z przeznaczeniem na papier i tekturę,
 - b) ŻÓŁTY z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe,
 - c) BRĄZOWY z przeznaczeniem na bioodpady stanowiące odpady komunalne,
 - d) ZIELONY z przeznaczeniem na szkło,
 - e) KREMOWY z przeznaczeniem na odzież i tekstylia,
 - f) SZARY z przeznaczeniem na zmieszane odpady komunalne,
- 4) przeterminowane leki należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w aptekach na terenie Gminy Wołów, albo zdeponować w Gminnym Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.
- 5) zużyte baterie i akumulatory należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywać je do specjalistycznych pojemników znajdujących się w szkołach, w punktach serwisowych motoryzacyjnych, w sklepach z artykułami motoryzacyjnymi i na stacjach benzynowych, albo zdeponować w Gminnym Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.
- 6) odpady budowlane i rozbiórkowe należy gromadzić w specjalistycznych pojemnikach lub kontenerach, uniemożliwiających pylenie albo zdeponować w Gminnym Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

§ 10.

Określa się rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego (tj. na chodnikach, przystankach komunikacji publicznej, peronach kolejowych, w parkach):

- 1) kosze uliczne o pojemności od 10 do 50 l,
- 2) w centrach handlowych, przed sklepami wielkopowierzchniowymi i szkołami – zestawy pojemników przeznaczonych do selektywnego zbierania szkła, tworzyw sztucznych i metali, papieru i tektury, o pojemności 1100 l, oznakowane kolorami jak w § 9 pkt 3.

§ 11.

1. Ustala się standardy utrzymania pojemników i miejsc zbierania i gromadzenia odpadów przed ich odebraniem przez podmiot uprawniony w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym

i technicznym tj.:

- 1) pojemnik powinien być sprawny technicznie,
 - 2) pojemniki na odpady powinny być ustawione na terenie nieruchomości w miejscu widocznym, trwale oznaczonym, na wyrównanej, w miarę możliwości utwardzonej, powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota,
 - 3) miejsca gromadzenia odpadów należy utrzymywać w stanie czystości poprzez ich zamiatanie i uprzątnięcie.
2. W dniu odbioru odpadów komunalnych pojemniki i worki na odpady komunalne powinny być ustawione na granicy nieruchomości lub bezpośrednio przy ogrodzeniu przed posesją, z wyjątkiem chodników lub innych miejsc przeznaczonych do ruchu pojazdów samochodowych oraz pieszych.

§ 12.

Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorniki bezodpływowe muszą być eksploatowane zgodnie z ich przeznaczeniem, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.

Rozdział 5.

WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z WOJEWÓDZKIEGO PLANU GOSPODARKI ODPADAMI.

§ 13.

Podstawowymi wymaganiami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami jest osiągnięcie następujących celów:

- 1) dostosowanie systemu gospodarowania odpadami do wymagań UE i uniknięcie kar wynikających z niedostosowania gospodarki odpadami do wymagań unijnych.
- 2) wprowadzenie systemu opartego na hierarchii postępowania z odpadami.
- 3) prowadzenie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w którym selektywne zbieranie będzie obejmować przynajmniej następujące frakcje materiałów: papieru, metalu, tworzywa sztucznego, szkła i opakowań wielomateriałowych oraz odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji.
- 4) tworzenie punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy. Gminy wskazują także miejsca, w których mogą być prowadzone zbiórki zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego pochodzącego z gospodarstw domowych.
- 5) zmniejszenie ilości odpadów komunalnych, w tym odpadów ulegających biodegradacji, kierowanych na składowiska odpadów.
- 6) zwiększenie liczby nowoczesnych instalacji do odzysku, w tym recyklingu oraz unieszkodliwiania odpadów komunalnych w sposób inny niż składowanie.
- 7) całkowite wyeliminowanie nielegalnych składowisk.
- 8) prowadzenie właściwego sposobu monitorowania postępowania z odpadami komunalnymi zarówno przez właścicieli nieruchomości, jak i prowadzących działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
- 9) zmniejszenie dodatkowych zagrożeń dla środowiska wynikających z transportu odpadów komunalnych z miejsc ich powstania do miejsc odzysku lub unieszkodliwiania, przez podział województw na regiony gospodarki odpadami, w ramach których prowadzone będą wszelkie czynności związane z gospodarowaniem odpadami komunalnymi.
- 10) podejmowanie działań informacyjnych i edukacyjnych w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, w szczególności w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 14.

W oparciu o Wojewódzki Plan Gospodarki Odpadami podejmowane będą działania, obejmujące:

- 1) objęcie zorganizowanym systemem odbierania odpadów komunalnych, w tym zbieraniem selektywnym, 100% mieszkańców gminy.
- 2) zmniejszenie ilości odpadów komunalnych kierowanych na składowisko odpadów, w szczególności poprzez działania wspierające segregację odpadów powstających w gospodarstwach domowych, obejmującą selektywne zbieranie odpadów nadających się do odzysku, wyodrębnianie organicznych odpadów biodegradowalnych oraz odpadów niebezpiecznych, zużytych baterii, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.
- 3) zmniejszenie ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji unieszkodliwianych przez ich składowanie.
- 4) zwiększenie poziomu wiedzy mieszkańców gminy i przedsiębiorców dotyczącej gospodarki zużytym sprzętem elektrycznym i elektronicznym oraz uregulowaniami prawnymi w tym zakresie.
- 5) upowszechnienie systemu zbierania przeterminowanych leków z gospodarstw domowych na obszarze całej gminy.
- 6) całkowite wyeliminowanie praktyki nielegalnego składowania odpadów.
- 7) dopuszczenie na terenie gminy kompostowania odpadów zielonych powstających na terenie nieruchomości i wykorzystania ich we własnym zakresie i tylko na własne potrzeby.
- 8) utworzenie instalacji przetwarzania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych.
- 9) utworzenie stacji przetłokowej odpadów komunalnych i gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów. W/w instalacje powstaną na terenach zlokalizowanych przy ul. Rawickiej w Wołowie na działkach o numerach: 38/1, AM-2; 38/2, AM-2; 40, AM-2; 36/1, AM-2, które zgodnie z Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego, przyjętym Uchwałą Nr LIII/328/2013 Rady Miejskiej w Wołowie z dnia 24 października 2013 r.
- 10) przeznaczone są pod urządzenia infrastruktury technicznej związane ze składowaniem i unieszkodliwianiem odpadów.

Rozdział 6.

OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE

§ 15.

Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 16.

1. Do obowiązków właścicieli zwierząt utrzymywanych w charakterze zwierząt domowych należy:
 - 1) zapewnienie stałego i skutecznego dozoru,
 - 2) zabezpieczenie przed wydostaniem się z pomieszczenia gadów, płazów, ptaków i owadów utrzymywanych w lokalach mieszkalnych lub użytkowych,
 - 3) prowadzenie na terenie gminy każdego psa na uwięzi oraz w przypadku ras uznawanych za agresywne z nałożonym kagańcem,
 - 4) zwalnianie psów z uwięzi jedynie na terenie ogrodzonej nieruchomości w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający samowolny dostęp osób trzecich i odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem,
 - 5) natychmiastowe usunięcie zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp. Nieczystości te, umieszczać w szczelnych torbach i deponować je w urządzeniach komunalnych do tego celu przeznaczonych. Postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów

- asystujących,
- 6) oznakowanie tabliczką ostrzegawczą bram lub furtek wejściowych na teren ogrodzonej posesji, na której utrzymywane jest zwierzę mogące stanowić zagrożenie dla zdrowia lub życia ludzkiego.

§ 17.

Obowiązki określone w paragrafie 16 nie dotyczą osób utrzymujących zwierzęta do celów specjalnych tzn. których profesjonalna tresura oraz wykorzystanie odbywa się na podstawie odrębnych przepisów, regulujących szczegółowe zasady działania jednostek Polskich Sił Zbrojnych, Policji, Straży Granicznej i innych formacji podległych Ministrowi Spraw Wewnętrznych i Administracji, służb kontroli celnej, ratownictwa, Straży Miejskiej oraz regulujących zasady szkolenia i wykorzystania psów asystujących dla osób niepełnosprawnych.

§ 18.

Zwierzęta pozostawione bez opieki w miejscach publicznych, wobec których nie zastosowano zabezpieczeń wyżej wymienionych, podlegają schwytniu i umieszczeniu w schronisku dla bezdomnych zwierząt.

§ 19.

Obowiązek unieszkodliwienia zwłok zwierzęcych należy do:

- 1) osób posiadających zwierzęta,
- 2) zarządcy drogi, gdy padłe zwierzę znajduje się na jezdni lub w obrębie pasa drogowego,
- 3) właściciela nieruchomości, gdy znajduje się na niej padłe zwierzę,
- 4) gminy w odniesieniu do pozostałych terenów.

§ 20.

Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała Rady Miejskiej w Wołowie w sprawie uchwalenia "Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Wołów".

Rozdział 7.

WYMAGANIA ODNOŚNIE UTRZYMYWANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ

§ 21.

1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej jest zabronione:
 - 1) na zwartych terenach, zajętych przez budownictwo wielorodzinne, jednorodzinne, instytucje użyteczności publicznej, centra handlowe, hotele, strefy przemysłowe, ogrody działkowe,
 - 2) w mieszkaniach i pomieszczeniach przeznaczonych na stały pobyt ludzi,
 - 3) w pomieszczeniach nie przeznaczonych do tego celu, w szczególności takich jak strychy, piwnice, komórki, garaże, balkony.
2. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:
 - 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz. 1409, z późn. zm.),
 - 2) ograniczenia wszelkiej uciążliwości dla środowisk związanej z hodowlą, w tym emisją będącej jej skutkiem do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona.
3. Wyłączenie, o którym mowa w ust. 2 jest dopuszczalne tylko w tym przypadku, gdy

utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest podstawowym źródłem utrzymania rodziny, a na chów wyrażą pisemną zgodę sąsiedzi.

4. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wymienionych w pkt 2, zobowiązani są:
 - 1) przestrzegać przepisów sanitarno-epidemiologicznych,
 - 2) składować obornik przez okres nie dłuższy niż 7 dni w odległości, co najmniej 10 m od linii rozgraniczającej nieruchomości, na terenie płaskim, tak by odcieki nie mogły przedostawać się na teren sąsiednich nieruchomości,
 - 3) przeprowadzać deratyzację pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt, dwa razy do roku wiosną i jesienią, realizowaną przez podmiot uprawniony.
5. Pszczoły należy trzymać w ulach, ustawionych w odległości, co najmniej 10 m od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich, w szczególności, aby otwory wylotowe z uli nie były skierowane na budynki zlokalizowane na sąsiednich nieruchomościach.

Rozdział 8.

OBSZARY PODLEGAJĄCE OBOWIĄZKOWEJ DERATYZACJI ORAZ TERMINY JEJ PRZEPROWADZANIA

§ 22.

1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają następujące obszary:
 - 1) miejsca gromadzenia odpadów komunalnych;
 - 2) korytarze piwniczne;
 - 3) węzły cieplne;
 - 4) studzienki przyłączy kanalizacyjnych i wodociągowych.
2. Deratyzację przeprowadza się dwa razy w roku kalendarzowym, w terminach od dnia 15 marca do dnia 15 kwietnia oraz od dnia 2 listopada do dnia 30 listopada.

Rozdział 9.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 23.

Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszej uchwały sprawuje Burmistrz Gminy Wołów.

§ 24.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 1 kwietnia 2016 roku.

§ 25.

Z dniem wejścia w życie niniejszej Uchwały traci moc uchwała nr LIV/342/2013 Rady Miejskiej w Wołowie z dnia 13 listopada 2013 r. w sprawie ustalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na obszarze Gminy Wołów.



Przewodniczący Rady Miejskiej

Janusz Dziarski
Janusz Dziarski

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Rada Miejska jest zobligowana do określenia szczegółowych zasad utrzymania porządku i czystości na terenie miasta i gminy zawartych w uchwale w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wołów. Zmiana uchwały podyktowana jest koniecznością uwzględnienia w treści Regulaminu faktycznego i obowiązującego stanu prawnego, wynikających z nowelizacji ustawy obowiązującej od 1 lutego 2015 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Jarusz Dziarski