

**Uchwała Nr .../.../...**  
**Rady Miejskiej w Wołowie**  
**z dnia ..... r.**  
**w sprawie wspólnej obsługi jednostek organizacyjnych Gminy Wołów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w zw. z art. 10 a i art. 10b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 1515), Rada Miejska w Wołowie uchwala, co następuje:

**§ 1.**

Zapewnia się wspólną obsługę administracyjną i finansową jednostek organizacyjnych Gminy Wołów.

**§ 2.**

Jednostką organizacyjną obsługującą jest Urząd Miejski w Wołowie.

**§ 3.**

Jednostkami organizacyjnymi obsługiwanymi są:

- 1) Publiczne Gimnazjum nr 1 im. ks. Jana Twardowskiego,
- 2) Szkoła Podstawowa nr 2 w Wołowie im. Orłąt Lwowskich,
- 3) Zespół Szkół Publicznych w Wołowie,
- 4) Zespół Szkół Publicznych w Lubiążu,
- 5) Szkoła Podstawowa w Mojęcicach,
- 6) Szkoła Podstawowa w Warzęgowie,
- 7) Szkoła Podstawowa w Krzydlinie Wielkiej,
- 8) Szkoła Podstawowa w Starym Wołowie,
- 9) Przedszkole nr 1 „Chatka Puchatka”,
- 10) Przedszkole nr 2 „Słoneczko”,
- 11) Przedszkole nr 3 w Lubiążu,
- 12) Wołowski Ośrodek Kultury,
- 13) Ośrodek Sportu i Rekreacji w Wołowie,
- 14) Miejska i Gminna Biblioteka Publiczna w Wołowie.

**§ 4.**

W ramach wspólnej obsługi powierza się jednostce obsługującej:

- 1) prowadzenie rachunkowości zgodnie z obowiązującymi przepisami i przyjętymi zasadami rachunkowości,
- 2) prowadzenie ksiąg rachunkowych jednostek obsługiwananych,
- 3) gromadzenie i przechowywanie dokumentacji finansowo – księgowej,
- 4) obsługę finansowo – księgową funduszy socjalnych jednostek obsługiwananych,
- 5) obsługę finansowo – księgową wydzielonych rachunków dochodów, o których mowa w art. 233 ustawy o finansach publicznych,
- 6) koordynowanie czynności inwentarzowych składników majątkowych jednostek obsługiwananych,
- 7) sporządzanie sprawozdań finansowych i budżetowych,
- 8) opracowywanie planów finansowych oraz ich zmian, na wniosek i w porozumieniu z dyrektorami jednostek obsługiwananych,
- 9) prowadzenie sprawozdawczości statystycznej w zakresie wykonywanych zadań,
- 10) prowadzenie obsługi rachunków bankowych jednostek obsługiwananych,
- 11) prowadzenie obsługi kadrowej w zakresie ewidencji dokumentacji dotyczącej zatrudnienia i osób zatrudnianych, zmian w okresie trwania stosunków pracy i zwalniania pracowników w obsługiwananych jednostkach,

**Zatwierdzono pod  
względem prowadzenia**

*Dariusz Z...*

- 12) organizowanie wypłat wynagrodzeń i innych należności dla pracowników i osób zatrudnianych na podstawie umów cywilno-prawnych w jednostkach obsługiwanych,
- 13) ewidencjonowania danych o zatrudnieniu i wynagrodzeniach,
- 14) prowadzenie obsługi BHP,
- 15) prowadzenie obsługi informatycznej.

**§ 5.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Wołów.

**§ 6.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


Zatwierdzono pod  
względem prawnym

*ADAM GĘBKA*  
Dariusz Lisowski

## UZASADNIENIE

Ustawa z dnia 25 czerwca 2015 r. o zmianie ustawy o samorządzie gminnym oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2015 r. poz. 1045) wprowadziła zmiany do ustawy o samorządzie gminnym, dodając do niej art. 10a i 10b. Zgodnie z nowymi uregulowaniami obowiązującymi od 1 stycznia 2016 r. gmina może zapewnić wspólną obsługę, w szczególności administracyjną, finansową, i organizacyjną jednostkom organizacyjnym gminy zaliczanym do sektora finansów publicznych, gminnym instytucjom kultury oraz innym zaliczanym do sektora finansów publicznych gminnym osobom prawnym utworzonym na podstawie odrębnych ustaw w celu wykonywania zadań publicznych z wyłączeniem przedsiębiorstw, instytutów badawczych, banków i spółek prawa handlowego.

Stosownie do ww. przepisów Urząd Miejski w Wołowie przejmie dotychczasową wspólną obsługę finansowo – administracyjną szkół i placówek oświatowych oraz obejmie swym działaniem inne gminne jednostki organizacyjne, w tym: Wołowski Ośrodek Kultury, Ośrodek Sportu i Rekreacji oraz Miejską i Gminną Bibliotekę Publiczną w Wołowie.

BURMISTRZ  
  
Dariusz Chmura