

**GMINA WOŁÓW,
PRZEDSZKOLE NR 1 „CHATKA PUCHATKA”**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu
nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego na

**SUKCESYWNE DOSTAWY
PRODUKTÓW ŻYWNOŚCIOWYCH DO STOŁÓWKI
PRZEDSZKOLA NR 1 „CHATKA PUCHATKA” W WOŁOWIE
W ROKU 2016**

NR SPR.: P1CHP.271.1.2016.KD

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

sukcesywne dostawy produktów żywnościowych do stołówki Przedszkola nr 1 „ Chatka Puchatka” w Wołowie w roku 2016.

I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

1. Przedszkole nr 1 „ Chatka Puchatka”
ul. Piłsudskiego 7, 56-100 Wołów
2. Strona www.chatkapuchatka.edupage.org
3. E-mail: p1.chatkapuchatka@wolow.pl
4. Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, godz. 7³⁰- 15³⁰
5. Tel.: (0-71) 389 26 61,
6. Treść niniejszej SIWZ jest zamieszczona na stronie internetowej pod adresem:
<http://www.bip.wolow.pl>

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz.2164 z późn. zm.) – zwana dalej ustawą,
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U z dnia 19 lutego 2013r. poz. 231),
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2254).

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są:

sukcesywne dostawy produktów żywnościowych do stołówki Przedszkola nr 1 „Chatka Puchatka” w Wołowie w roku 2016.

Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na 2 zadania (części):

Zadanie nr 1: Sukcesywne dostawy owoców i warzyw:

Zadanie nr 2: Sukcesywne dostawy produktów mrożonych:

Szacowane ilości asortymentu zawiera załącznik nr 6 - formularz cenowy.

Zadanie 1: sukcesywne dostawy owoców i warzyw. (kod CPV: 03200000-3, 15331000-7)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

W skład niniejszego zadania wchodzi następujące towary:

1. **Banan:**
 - wymagania: twardy, może być lekko niedojrzały
 - jednostka miary: kg
2. **Botwina:(maj -czerwiec)**
 - jednostka miary: pęczek 300 g (+/- 10 g).
3. **Brokuł:**
 - wymagania: zielony, nierozkwitnięty,
 - jednostka miary: szt.
4. **Burak czerwony:**

- wymagania: świeży o średnicy 4 - 10 cm, obcinany, okrągły lub podłużny;

Odmiana jednorodna przy każdorazowej dostawie.

- jednostka miary: kg

5. Cebula:

- wymagania: cebula o średnicy min. 4 cm, obierana, sucha;

- pakowana: 15 kg worki;

- jednostka miary: kg

6. Cebula młoda:(maj - sierpień)

- wymagania: cebula o średnicy min. 4 cm, obierana, sucha;

- jednostka miary: kg

7. Cebula młoda:(maj - sierpień)

- wymagania: cebula o średnicy min. 4 cm, obierana, sucha;

- jednostka miary: pęczek

8. Cytryna:

- wymagania: odmiany uprawiane w Hiszpanii lub Argentynie,

- jednostka miary: kg

9. Czosnek :

- wymagania: świeży o średnicy główki 4 cm, obcinany, suchy

- jednostka miary: kg

10. Czosnek:

- wymagania: świeży o średnicy główki 4 cm, obcinany, suchy

- jednostka miary: szt.

11. Jabłka: Ligol, Gala, Jonagored, Lobo, Cortland, Gloster, Idared, Champion.

- jednostka miary: kg

12. Kalafior:(maj - listopada)

- wymagania: biały, twardy

- jednostka miary: szt.

13. Kapusta biała:

- wymagania: główka min. 1 kg,

- jednostka miary: kg

14. Kapusta biała: (maj - październik)

- wymagania: główka min. 1 kg,

- jednostka miary: szt.

15. Kapusta kiszona:

- wymagania: produkt spożywczy otrzymany z kapusty głowiastej białej, pokrojonej w drobne skrawki, zasolonej, poddanej naturalnemu procesowi fermentacji mlekowej, z dopuszczeniem zastosowania nasion kminku, kopru i marchwi

- opakowanie: 1kg wiaderko z tworzywa sztucznego.

- jednostka miary: kg

16. Kapusta czerwona:

- wymagania: główka min. 1 kg,

- jednostka miary: kg

17. Kiwi:

- jednostka miary: szt.

18. Kiwi:

- jednostka miary: kg

19. Koperek zielony:

- wymagania: świeży,

- jednostka miary: pęczek 150 g (+/- 10 g).

20. Mandarynka:

- wymagania: smak: słodki

- jednostka miary: kg

21. Marchew:

- wymagania: korzeń bez naci,
- jednostka miary: kg

22. Marchew młoda:(maj-wrzesień)

- wymagania: korzeń z nacią,
- jednostka miary: pęczek

23. Nać pietruszki:

- jednostka miary: pęczek 150 g (+/- 10 g).

24. Nektaryna: (maj-sierpień)

- wymagania: smak: słodki
- jednostka miary: kg

25. Brzoskwinia: (maj-sierpień)

- wymagania: smak: słodki
- jednostka miary: kg

26. Ogórek gruntowy:(czerwiec - wrzesień)

- wymagania: ogórek krótki gruntowy,
- jednostka miary: kg

27. Ogórek szklarniowy:

- wymagania: ogórek długi,
- jednostka miary: kg

28. Ogórki kiszone:

- wymagania: produkt spożywczy otrzymany ze świeżych ogórków, przypraw aromatyczno-smakowych, zalanych zalewą z dodatkiem soli i poddanych naturalnemu procesowi fermentacji mlekowej
- opakowanie: wiaderko z tworzywa sztucznego o wadze 1kg po odcieku
- jednostka miary: kg

29. Papryka czerwona:

- jednostka miary: kg

30. Pietruszka:

- wymagania: korzeń obcinany,
- jednostka miary: kg

31. Pietruszka: (maj - sierpień)

- wymagania: korzeń z natką,
- jednostka miary: pęczek

32. Pomarańcza – luz import:

- smak: słodki,
- jednostka miary: kg

33. Pomidor:

- wymagania: twardy, może być lekko niedojrzały
- jednostka miary: kg

34. Por:

- jednostka miary: kg

35. Por:

- jednostka miary: szt.

36. Rzodkiewka:

- jednostka miary: pęczek.

37. Sałata lodowa:

- jednostka miary: szt.

38. **Sałata:**
- jednostka miary: szt.
39. **Kapusta pekińska:**
- jednostka miary: kg
40. **Seler:**
- wymagania: korzeń obcinany,
- jednostka miary: kg
41. **Seler: (czerwiec - wrzesień)**
- wymagania: korzeń obcinany,
- jednostka miary: szt.
42. **Szczypior:**
- jednostka miary: pęczek 150 g (+/- 10 g).
43. **Ziemniak: (wrzesień - czerwiec)**
- jednostka miary: kg
44. **Ziemniak młody: (maj - sierpień)**
- jednostka miary: kg
45. **Wiśnie: (lipiec)**
- jednostka miary: kg
46. **Fasolka szparagowa żółta: (lipiec -wrzesień)**
- jednostka miary: kg
47. **Fasola sucha:**
- opakowanie nie mniej niż 0,4kg
- jednostka miary: kg
48. **Groch cały łuskany:**
- opakowanie nie mniej niż 1kg
- jednostka miary: kg
49. **Ananas:**
- wymagania: smak: słodki
- jednostka miary: szt.
50. **Arbuz: (maj - październik)**
- wymagania: smak: słodki
- jednostka miary: kg
51. **Gruszka:**
- wymagania: smak: słodki
- jednostka miary: kg
52. **Śliwki: (lipiec - listopad)**
- wymagania: smak: słodki
- jednostka miary: kg
53. **Winogrona:**
- wymagania: smak: słodki
- jednostka miary: kg
54. **Truskawki: (maj - wrzesień)**
- wymagania: smak: słodki
- jednostka miary: kg

Szacowane ilości asortymentu zawiera załącznik nr 6 - formularz cenowy.

Zadanie 2: sukcesywne dostawy produktów mrożonych (kod CPV: 15300000-1, 15221000-3)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

W skład niniejszego zadania wchodzi następujące towary:

1. **Pyzy z mięsem mrożone**; wyrób spełniający następujące parametry:
 - waga 2kg;
 - sypkie, nieoblodzone
 - opakowanie: foliowe.

2. **Fasola żółta mrożona**; wyrób spełniający następujące parametry:
 - waga 2kg;
 - sypkie, nieoblodzone
 - opakowanie: foliowe.

3. **Fasola zielona mrożona**; wyrób spełniający następujące parametry:
 - waga 2,5kg;
 - sypkie, nieoblodzone
 - opakowanie: foliowe.

4. **Kalafior mrożony**; wyrób spełniający następujące parametry:
 - waga: 2kg;
 - sypkie, nieoblodzone
 - opakowanie: foliowe.

5. **Filet z mintaja mrożony**; wyrób spełniający następujące parametry:
 - waga: (pakowanie 5kg);
 - maksymalnie 35 % glazury;
 - sypkie, nieoblodzone
 - opakowanie: foliowe.

6. **Truskawki mrożone**; wyrób spełniający następujące parametry:
 - waga 1kg;
 - sypkie, nieoblodzone
 - opakowanie: foliowe.

7. **Maliny mrożone**; wyrób spełniający następujące parametry:
 - waga 1kg;
 - sypkie, nieoblodzone
 - opakowanie: foliowe.

8. **Mieszanka kompotowa**; wyrób spełniający następujące parametry:
 - waga 2,5kg
 - sypkie, nieoblodzone
 - opakowanie: foliowe.

9. **Dorsz bez skóry filet**; wyrób spełniający następujące parametry:
 - waga 1kg
 - maksymalnie 15% glazury;
 - sypkie, nieoblodzone
 - opakowanie: foliowe.

10. **Szpinak w liściach mrożony**; wyrób spełniający następujące parametry:
 - waga 300g
 - opakowanie: foliowe.

Szacowane ilości asortymentu zawiera załącznik nr 6 - formularz cenowy.

POSTANOWIENIA WSPOLNE DLA ZADAŃ 1 i 2

W/w towary muszą być dostarczane sukcesywnie do Zamawiającego, w zależności od przyszłych potrzeb Zamawiającego.

Wszystkie podane ilości zakupu przedmiotu zamówienia w okresie obowiązywania umowy, która zostanie zawarta na podstawie rozstrzygniętego postępowania przetargowego z wybranym Wykonawcą, stanowią ilości szacunkowe. Niezrealizowanie w/w ilości zakupu przez Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy zawartej z wybranym Wykonawcą, nie powoduje powstania jakiegokolwiek roszczenia Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego dotyczącego zlecenia wykonania pozostałej części ilości towarów podanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Podanie przez Zamawiającego ilości szacunkowych ma na celu przedstawienie skali zamówienia. Wskazanie szacunkowej ilości zakupu przedmiotu zamówienia posłuży również do ustalenia przez Wykonawców ceny ofertowej. Zamówienia będą dokonywane przez Zamawiającego w zależności od potrzeb Zamawiającego w tym zakresie.

Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia w/w towarów do Zamawiającego własnym transportem i na własny koszt, a także wniesienia ich do pomieszczenia wskazanego przez pracownika Zamawiającego. Dostawy muszą się odbywać w dni robocze u Zamawiającego (od poniedziałku do piątku). Godziny dostaw będą uzgadniane z Zamawiającym.

Ceny zaproponowane przez Wykonawcę w złożonej ofercie nie ulegają zmianie w czasie trwania umowy zawartej na podstawie przeprowadzonego i rozstrzygniętego niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Okres niezmienności cen zaoferowanych przez Wykonawcę wynosi 90 dni od dnia podpisania umowy, a ceny poszczególnych pozycji, określonych w formularzu cenowym mogą być aktualizowane co 2 miesiące (obniżone lub w przypadku znacznych zmian cen artykułów spożywczych i innych przekraczających 10% podanych wartości w formularzu cenowym podwyższone, w związku z sezonowością i dostępnością produktów na rynku. Każdorazowa zmiana cen uzgadniana będzie z Zamawiającym i wymagać będzie jego akceptacji.

Opis przedmiotu zamówienia niektórych towarów wchodzących w skład przedmiotu niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego został dokonany w oparciu o art. 29 ust. 3 ustawy. W związku z tym faktem, Wykonawca posiada możliwość zaoferowania towaru równoważnego, odpowiadającego wymaganiom przedstawionym przez Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca skorzysta z takiej możliwości i zaoferuje towar lub towary równoważne, ma obowiązek dołączyć do oferty wypełniony załącznik nr 7: Karta towaru równoważnego. Załącznik ten należy wypełnić dla każdego towaru równoważnego oferowanego przez Wykonawcę. W załączniku tym Wykonawca jest obowiązany podać cechy oferowanego towaru równoważnego, w odniesieniu do cech towaru określonego przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Na podstawie niniejszego załącznika bądź załączników Zamawiający dokona weryfikacji, czy oferowane przez Wykonawcę towary spełniają warunek równoważności. Jeżeli Zamawiający na podstawie dostarczonych wraz z ofertą załączników nr 7 stwierdzi, że choćby jeden z oferowanych przez Wykonawcę towarów nie będzie spełniał wymagania równoważności, oferta tegoż Wykonawcy zostanie przez Zamawiającego odrzucona z powodu niezgodności treści oferty z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający w asortymencie przedmiotu zamówienia określonego w specyfikacji formularzy cenowych stanowiących załącznik nr 1 do SIWZ, wymaga aby:

- produkty posiadały nazwę (logo) producenta na opakowaniach zbiorczych oraz na opakowaniach jednostkowych; produkty były świeże i pierwszej jakości;
- produkty były oznakowane widocznym, aktualnym terminem przydatności do spożycia;
- dostarczane produkty posiadały etykietę produktu – handlowy dokument identyfikacyjny (HDI);
- na opakowaniach powinien być podany skład surowcowy.

Produkty z długoterminowym okresem przydatności do spożycia muszą posiadać co najmniej 6 miesięczną datę przydatności do spożycia licząc od daty ich dostarczenia do Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) sukcesywnego dostarczenia przedmiotu zamówienia w asortymencie i ilości zgodnej ze złożonym zamówieniem, w uzgodnionych przez Zamawiającego dniach i godzinach,
- b) dostarczania towarów opakowanych i przewożonych w warunkach zgodnych z wymaganiami HACCP,
- c) realizowania dostaw zgodnie z wymogami sanitarnymi określonymi w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia w sprawie wymagań sanitarnych dotyczących środków transportu żywności, substancji pomagających w przetwarzaniu, dozwolonych substancji dodatkowych i innych składników żywności (tekst jednolity Dz. U. z 2003r. nr 21 poz. 179),
- d) dostarczania produktów spełniających wymagania określone w Ustawie o warunkach zdrowotnych (Dz. U. nr 31 poz. 265 z 2005r.);
- e) dostarczania towarów środkiem transportu określonym w dokumentach dopuszczających środek transportu do przewożenia towaru,

- f) dostarczania towarów do magazynu Zamawiającego, transportem na własny koszt i ryzyko,
- g) dokonywania we własnym zakresie wyładunku i wniesienia dostarczanego towaru do pomieszczeń magazynowych Zamawiającego,
- h) dołączania do każdej dostawy faktury VAT, z wyszczególnieniem produktów, ich ilości, ceny jednostkowej, kwoty VAT i kwoty brutto,
- i) terminowego dostarczania zamówionych towarów. W przypadku nie dostarczenia przez Wykonawcę towarów w terminie, Zamawiającemu przysługuje prawo zakupu danego towaru u innego podmiotu i obciążenia Wykonawcy różnicą między ceną zakupu u innego podmiotu, a ceną wynikającą z umowy – w takim przypadku Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia towaru dostarczonego po terminie;
- j) do pokrycia kosztów wykonanych badań fizykochemicznych i sensorycznych dostarczanych produktów w dowolnym okresie obowiązywania umowy, celem stwierdzenia przez Zamawiającego ich zgodności z polskimi normami i etykietą produktu zawierającą skład surowcowy,
- k) jakość dostarczonych produktów (szczególnie mrożonek) będzie sprawdzana każdorazowo przez osobę dokonującą przyjęcia; w przypadku stwierdzenia wad dostarczonych produktów Wykonawca na własny koszt jest zobowiązany do wymiany wadliwego towaru w ciągu 24 godzin.

Zamawiający składać będzie częściowe zamówienia telefonicznie lub faxem, wynikające z bieżącego zapotrzebowania. Zamawiający dopuszcza możliwość ograniczenia lub zwiększenia ilościowego dostaw towarów wyszczególnionych w formularzu cenowym - załączniku nr 6, do obiektywnie istniejących potrzeb.

Zamawiający ma prawo do odstąpienia od dostawy niektórych produktów na rzecz innych produktów wymienionych w formularzu cenowym - załączniku nr 6, z zastrzeżeniem, że zmiana asortymentu w poszczególnych pozycjach nie może przekroczyć 20% ich wartości ilościowej wskazanej w umowie.

Ostateczna wartość dostaw wynikać będzie z faktycznej ilości dostarczonego przedmiotu zamówienia, według cen zawartych w formularzu cenowym – załączniku nr 6.

Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia z tytułu niezrealizowania pełnej ilości przedmiotu

Zamówienie podlega sukcesywnej realizacji, w miarę potrzeb Zamawiającego, do dnia 31 grudnia 2016 roku, od daty podpisania umowy lub wskutek wcześniejszego wyczerpania kwoty brutto przeznaczonej na realizację umowy.

Wymagania stawiane Wykonawcy:

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia,
2. wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
3. ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy,
4. określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów faksów oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia obejmuje okres od dnia podpisania umowy do **31.12.2016 r.**

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy, spełniają warunki dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których ma zastosowanie art. 24 ust. 1 ustawy.
3. Wykonawca, stosownie do postanowień art. 44 ustawy, załączy do oferty oświadczenia o spełnieniu w/w warunków. Oświadczenia to należy złożyć na drukach stanowiących odpowiednio:

- do art. 22 ust. 1 ustawy – załącznik nr 2 do specyfikacji,
- do art. 24 ust. 1 ustawy – załącznik nr 3 do specyfikacji,
- 4. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli nie spełnia warunków określonych w art. 89 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 5. Ocena spełnienia przez Wykonawców w/w warunków będzie dokonana na podstawie treści wymaganych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. VI SIWZ, według formuły „spełnia/nie spełnia”.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
 1. załącznik nr 1: Formularz ofertowy (wypełniony i podpisany przez osobę/osoby uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy),
 2. załącznik nr 2: Oświadczenie art. 22 ust.1,
 3. załącznik nr 3: Oświadczenie art. 24 ust.1,
 4. załącznik nr 4: Informacja art. 24 ust.2 pkt. 5,
 5. załącznik nr 6: Formularz cenowy (wypełniony i podpisany przez osobę/osoby uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy),
 6. Załącznik nr 7: Karta towaru równoważnego;
 7. dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawca składa następujące dokumenty:
 1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, stanowiące załącznik nr 3 do specyfikacji,
 2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 3. dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynika to z przedstawionych dokumentów rejestrowych.

Ponadto do oferty należy dołączyć:

Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej. Informację należy złożyć na druku stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

5. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
 1. zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 3 b) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu wskazanego w niniejszym pkt, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku dla ustanowionego pełnomocnika do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

Oferta winna zawierać: oświadczenia i dokumenty opisane w pkt. 4 a), b) dla każdego partnera z osobna, pozostałe dokumenty składane są wspólnie.
7. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:

Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę/osoby uprawnioną/e do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem". Dostarczenie tychże dokumentów w postaci kserokopii bez potwierdzenia na każdej stronie zgodności z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli treść dokumentu znajduje się na obydwu stronach jednej kartki, to wymaga się potwierdzenia zgodności z oryginałem na obydwu stronach takiej kserokopii) spowoduje wezwanie tegoż Wykonawcy do uzupełnienia niniejszych dokumentów, a w przypadku nieuzupełnienia ich w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie –

wykluczenie Wykonawcy z postępowania, a tym samym, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 5 ustawy, jego oferta zostanie odrzucona. Oferta nie zostanie odrzucona przez Zamawiającego, jeżeli brak potwierdzenia za zgodność z oryginałem lub podpisania w/w dokumentów ma miejsce na stronach, na których występuje treść nieistotna dla kwestii weryfikowanych przez Zamawiającego.

Jeżeli treść wyżej wymienionych dokumentów, złożonych przez Wykonawcę w formie kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę/osoby uprawnioną/e do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem", będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości, to Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii tego dokumentu.

Za prawidłowo złożony podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy uważa się:

- czytelny podpis tej osoby/osób, lub
- parafka tej osoby/osób wraz z pieczętką zawierającą dane osobowe (imię i nazwisko) tej osoby/osób. Jeżeli pieczętka przystawiona przy parafce zawiera dane osobowe więcej niż jednej osoby, to Wykonawca wykreśli z pieczętki dane osobowe osób, których parafki nie znajdują się przystawione przy pieczętce, bowiem dane osobowe podane na pieczętce powinny identyfikować osobę podpisującą się za pomocą parafki.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pomocą E-maila p1.chatkapuchatka@wolow.pl. Każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w postaci wiadomości E-mail.

Zgodnie z art. 27 ust. 3 ustawy, w niniejszym postępowaniu dopuszczalna jest również forma pisemna przekazywania wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji.

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane w formie pisemnej lub e-mail na adres:

Przedszkole nr 1 „ Chatka Puchatka”
ul. Piłsudskiego 7
56-100 Wołów
E-mail: p1.chatkapuchatka@wolow.pl

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza je na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania wyżej wymienionej formy porozumiewania się Wykonawcy z Zamawiającym.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a także udostępnia ją na stronie internetowej Zamawiającego.

Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.

Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych” zamawiający zamieści informację o zmianach w siedzibie Zamawiającego oraz w miejscu publicznie dostępnym, a także na stronie internetowej Zamawiającego.

Do oferty stosuje się formę pisemną zgodnie z art. 82 ust. 2 ustawy.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

W razie potrzeby złożenia oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji, a także uzyskania dodatkowych informacji dotyczących treści specyfikacji, które w opinii Wykonawców okażą się niezbędne do przygotowania ofert, można zwracać się do nw. osób występujących po stronie Zamawiającego:

w sprawach formalnych – **Karolina Grochowska** – tel. 71 319 13 39
w sprawach przedmiotu zamówienia – tel. 71 389 26 61

VIII. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium przez Wykonawców.

IX. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni (art. 85 ust.1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych).
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.
5. Odmowa wyrażenia zgody Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
6. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
7. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty.
 - 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym, trwałą techniką pisarską, pod rygorem nieważności. Dokumenty złożone do oferty w innym języku aniżeli język polski, muszą być przetłumaczone na język polski i poświadczane przez Wykonawcę.
 - 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
 - 3) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej ofert, to podlega on wykluczeniu z postępowania, a złożone przez niego oferty podlegają odrzuceniu.
 - 4) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
 - 5) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
 - 6) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
 - 7) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane. Dołączone do niniejszej specyfikacji załączniki stanowią jedynie wzorce formularzy dołączanych przez Wykonawcę do składanej oferty. Wykonawca może nie skorzystać z niniejszych załączników, jednakże dokumenty zastępujące te załączniki dołączone do oferty muszą posiadać wszystkie dane określone w tych załącznikach. Jeżeli Wykonawca dostarczy ofertę, w której pominięto istotne dla Zamawiającego i toczącego się postępowania dane, Zamawiający odrzuci taką ofertę.
 - 8) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
 - 9) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
 - 10) Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane w sposób pozwalający na określenie kolejnej strony oraz ilości stron oferty, tj. jeżeli oferta składa się z 30 stron, to numeracja powinna być przeprowadzona w następujący sposób: 1/30; 2/30; 3/30 itd.
 - 11) Zamawiający żąda, aby Wykonawca wskazał części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom. Stosowną informację na ten temat Wykonawca zawrze w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Oferta wspólna.

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

 - 1) oferta winna być podpisana przez pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, który to pełnomocnik umocowany jest do reprezentowania tych Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 2) upoważnienie do pełnienia funkcji pełnomocnika wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty,
 - 3) pełnomocnik winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu - do oferty należy załączyć oświadczenie,
 - 4) podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

3. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty.

Ofertę należy złożyć w kopercie/opakowaniu w siedzibie Zamawiającego:

**Przedszkole nr 1 „ Chatka Puchatka”
ul. Piłsudskiego 7, 56-100 Wołów
w Sekretariacie**

Koperta/opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do Zamawiającego na adres siedziby Zamawiającego:

**Przedszkole nr 1 „ Chatka Puchatka”
ul. Piłsudskiego 7, 56-100 Wołów**

Oferta powinna być oznakowana następująco:

na kopercie zawierającej ofertę należy zamieścić następujący tekst:

**"OFERTA DOTYCZĄCA PRZETARGU NA SUKCESYWNE DOSTAWY PRODUKTÓW ŻYWNOŚCIOWYCH DO STOŁÓWKI
PRZEDSZKOLA NR 1 „CHATKA PUCHATKA” W WOŁOWIE W ROKU 2016.
NR SPR. P1CHP.271.1.2016.KD NIE OTWIERAĆ PRZED GODZ. 9⁰⁰ DNIA 18.02.2016 r.**

Ponadto, na kopercie Wykonawca zamieszcza pełną nazwę oraz adres swojej siedziby. Zamieszczenie na kopercie nazwy oraz adresu Wykonawcy jest konieczne ze względu na konieczność zwrotu oferty w stanie nienaruszonym złożonej po upływie terminu do składania ofert. Zamieszczenie na kopercie nazwy oraz siedziby Wykonawcy posłuży również do realizowania wniosków złożonych przez Wykonawcę, a dotyczących możliwości wycofania lub zmiany oferty. Brak oznaczenia koperty z ofertą co do nazwy i siedziby Wykonawcy, wywołuje skutek braku możliwości wycofania lub zmiany oferty.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

Przedszkole nr 1 „Chatka Puchatka” ul. Piłsudskiego 7, 56-100 Wołów
w Sekretariacie

do dnia 18.02 2016 r. do godz. 9⁰⁰

Oferty złożone po terminie będą niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

2. Miejsce otwarcia ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego:

Przedszkole nr 1 „Chatka Puchatka” ul. Piłsudskiego 7, 56-100 Wołów
w Gabiniecie Dyrektora

dnia 18.02.2016 r. o godz. 9¹⁵

3. Sesja otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebrany Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu w/w. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje:

- 1) nazwa i siedziba Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
- 2) cena;
- 3) termin wykonania jednorazowego zamówienia;
- 4) warunki płatności;
- 5) liczba stron oferty.

Przed upływem terminu do składania ofert Wykonawca ma prawo do wycofania lub zmiany złożonej przez siebie oferty. Prawo to nie przysługuje Wykonawcy w przypadku, kiedy koperta zawierająca ofertę nie zawiera nazwy oraz siedziby tegoż Wykonawcy. Wykonawca składa Zamawiającemu wniosek o zmianę lub wycofanie oferty, do którego dołączy pełnomocnictwo osoby/osób reprezentujących Wykonawcę, upoważniające do wykonania czynności zmiany lub wycofania oferty osobę składającą wniosek. Pełnomocnictwo powinno zatem zawierać imię i nazwisko osoby składającej wniosek o zmianę lub wycofanie oferty, numer i serię dowodu osobistego lub innego dokumentu, którym legitymuje się osoba składająca wniosek. Do wniosku Wykonawca dołączy również dokumenty wskazujące osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku do Zamawiającego o zmianę lub wycofanie oferty. Dokumenty te mogą być złożone w postaci oryginałów lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli złożony przez Wykonawcę wniosek wraz z wymaganymi dokumentami będzie prawidłowy, Zamawiający wyda ofertę Wykonawcy bez jej otwierania. Osoba odbierająca ofertę kwituje Zamawiającemu jej odbiór. Wniosek o zmianę lub wycofanie oferty wraz z dokumentem, na którym osoba odbierająca ofertę pokwitowała jej odbiór, Zamawiający dołącza do dokumentacji postępowania.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem konkretnego zadania oraz musi uwzględniać wszystkie warunki stawiane przez Zamawiającego.
3. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).
5. Cenę za wykonanie poszczególnych elementów składowych przedmiotu zamówienia konkretnego zadania należy przedstawić w „Formularzu cenowym” stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
6. Cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia konkretnego zadania należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert - Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - a) oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - b) oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - c) wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
2. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt).
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która w konkretnym zadaniu uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria przedstawione w tabeli:

Nazwa kryterium	Waga
Cena	100.00

4. Oferta, złożona na konkretne zadanie, wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w powyższym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
5. Zastosowany wzór do obliczenia punktowego.

Nazwa kryterium: Cena
Wzór: $O = (C_{min}/C_{of}) \times 100$
Sposób oceny: Ze wszystkich złożonych ofert wybiera się ofertę, której cena jest najniższa. Stanowi ona C_{min} w podanym wyżej wzorze. C_{of} to cena oferty, dla której dokonuje się obliczeń.

Do obliczeń Zamawiający będzie brał pod uwagę tylko cenę brutto ofert – zgodnie z art. 2 pkt 1 ustawy.
6. Wynik - oferta, która dla konkretnego zadania przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta uzyskała największą ilość punktów.
7. Zgodnie z art. 91 ust. 3a, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
na sukcesywne dostawy produktów żywnościowych do stołówki Przedszkola nr 1 „Chatka Puchatka w Wołowie w roku 2016.
nr spr.: P1CHP.271.1.2016.KD

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
3. Zamawiający z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Zamawiający może zawrzeć umowę z Wykonawcą przed upływem terminu 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty:
 - a) jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego ofertę złoży tylko jeden Wykonawca, którego oferta została wybrana,
 - b) jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy
4. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający, zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy, zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
5. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłane faksem oraz pisemnie każdemu z Wykonawców, zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w budynku administracyjnym, oraz będzie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego (www.bip.wolow.pl
6. Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną zawiadomieni niezwłocznie o dokonanych wyborze. W zawiadomieniu Zamawiający poda nazwę (firmę) siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
7. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania, chyba, że zostanie złożona tylko jedna oferta lub w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy, to umowa może zostać podpisana przed upływem tego terminu. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o proponowanym miejscu i terminie podpisania umowy.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie się uchylał od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez dokonywania ich ponownej oceny, chyba, że wystąpią przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
9. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
 - b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert;podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
10. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

Postanowienia umowy, która będzie zawarta z wybranym Wykonawcą, zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 5 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.

XVIII. Opis części zamówienia

Zamawiający podzielił przedmiot zamówienia na 2 zadania (części):

Zadanie nr 1: Sukcesywne dostawy owoców i warzyw:

Zadanie nr 2: Sukcesywne dostawy produktów mrożonych:

XIX. Umowa ramowa

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
na sukcesywne dostawy produktów żywnościowych do stołówki Przedszkola nr 1 „Chatka Puchatka w Wołowie w roku 2016.
nr spr.: P1CHP.271.1.2016.KD

Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

XX. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

XXI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXII. Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej niezbędny do porozumiewania się drogą elektroniczną

Zamawiający dopuszcza do porozumiewania się drogą elektroniczną.

XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XXIV. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XXV. Koszty udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVI. Postanowienia końcowe

Zasady udostępniania dokumentów.

Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, a oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
- Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
- Zamawiający wyznaczy członka Komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
- Zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów,
- udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

XXVII. Załączniki

Załączniki do specyfikacji:

Załącznik nr 1: Formularz ofertowy,

Załącznik nr 2: Oświadczenie do postępowania o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,

Załącznik nr 3: Oświadczenie do postępowania o zamówienie publiczne z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,

Załącznik nr 4: Informacja art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych,

Załącznik nr 5: Wzór umowy, która zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą,

Załącznik nr 6: Formularz cenowy,

Załącznik nr 7: Karta towaru równoważnego.

DIREKTOR PRZEDSZKOLA NR 1
"CHATKA PUCHATKA"

mgr inż. Andrzej Dziurka

K Dziurka Specyfikację zatwierdził:
.....
(podpis kierownika jednostki Zamawiającego
lub osoby przez niego upoważnionej)

Wołów, 08.02.2016

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
na sukcesywne dostawy produktów żywnościowych do stołówki Przedszkola nr 1 „Chatka Puchatka w Wołowie w roku 2016.
nr spr.: P1CHP.271.1.2016.KD

Załącznik nr 1

SIWZ sukcesywne dostawy produktów żywnościowych do stołówki Przedszkola nr 1 „ Chatka Puchatka” w Wołowie w roku 2016.

nr spr.: P1CHP.271.1.2016.KD

FORMULARZ OFERTOWY

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba:

Województwo:

Kraj:

Nr telefonu/faksu:

Nr NIP:

Nr REGON:

Dane dotyczące Zamawiającego:

Przedszkole Nr 1 „Chatka Puchatka”

ul. Piłsudskiego 7

56-100 Wołów

Nr NIP: 9880286877

Nr REGON: 021409260

Zobowiązania Wykonawcy:

Zadanie nr 1: Sukcesywne dostawy owoców i warzyw:

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia, którym są sukcesywne dostawy owoców i warzyw:

cena netto:zł

(słownie:)

podatek VAT:zł

(słownie:)

cena brutto:zł

(słownie:)

Zadanie nr 2: Sukcesywne dostawy produktów mrożonych:

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia, którym są sukcesywne dostawy produktów mrożonych:

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
na sukcesywne dostawy produktów żywnościowych do stołówki Przedszkola nr 1 „Chatka Puchatka w Wołowie w roku 2016.
nr spr.: P1CHP.271.1.2016.KD

cena netto:zł

(słownie:)

podatek VAT:zł

(słownie:)

cena brutto:zł

(słownie:)

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam (należy wypisać wszelkie dokumenty, załączniki, itp. składające się na przedstawioną przez Wykonawcę ofertę, nie uwzględniając niniejszego dokumentu):

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.

Osoby do kontaktów z Zamawiającym:

Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

..... Imię i nazwisko Zakres odpowiedzialności Nr tel./faksu
..... Imię i nazwisko Zakres odpowiedzialności Nr tel./faksu
..... Imię i nazwisko Zakres odpowiedzialności Nr tel./faksu

Zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy oświadczam, że wykonanie następujących części zamówienia powierzam podwykonawcy (należy wypełnić, jeżeli Wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia podwykonawcom):

.....
.....

.....
.....
Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej:

Nazwisko: Imię:

Stanowisko:

Telefon: Fax:

Zakres:

- do reprezentowania w postępowaniu*,
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy*.

Zastrzeżenie Wykonawcy:

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Dz.U. nr 47, poz. 211 z późn. zm. (jeżeli Wykonawca zawrze zakaz udostępniania dokumentów nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa zgodnie z przepisami w/w ustawy, zakaz taki nie będzie respektowany przez Zamawiającego):

.....
.....

Inne informacje Wykonawcy:

.....
.....

Potwierdzenie spełnienia wymogów Zamawiającego:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, we wszystkich załącznikach do SIWZ, oraz w projekcie umowy i akceptujemy je bez zastrzeżeń oraz gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmian.
2. Oświadczamy, że uzyskaliśmy informacje niezbędne do właściwego przygotowania oferty i nie wnosimy żadnych uwag.
3. Oświadczamy, że uważamy się związanymi niniejszą ofertą przez okres wskazany w SIWZ.
4. Oświadczamy, że akceptujemy załączony do SIWZ projekt umowy i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się niezwłocznie ją podpisać w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie warunki określone w SIWZ i załącznikach do SIWZ oraz wszystkie warunki określone w ustawie Pzp.
6. Składamy niniejszą ofertę: *
 - we własnym imieniu
 - jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia
7. Ofertę niniejszą składamy na _____ stronach, kolejno ponumerowanych.

podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
na sukcesywne dostawy produktów żywnościowych do stołówki Przedszkola nr 1 „Chatka Puchatka w Wołowie w roku 2016.
nr spr.: P1CHP.271.1.2016.KD

Załącznik nr 2

SIWZ sukcesywne dostawy produktów żywnościowych do stołówki Przedszkola nr 1 „ Chatka Puchatka” w Wołowie w roku 2016.

nr spr.:P1CHP.271.1.2016.KD

OŚWIADCZENIE DO POSTĘPOWANIA O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE
Z ART. 22 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba:

Miejscowość: Data:

Ja/My,, niżej podpisany/ni

oświadczam/my, że Wykonawca, którego reprezentuję/jemy spełnia niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu, a mianowicie:

1. posiada uprawnienia do wykonywania wymaganej przedmiotem zamówienia działalności, czynności zgodnie z wymogami nałożonymi przez przepisy prawa,
2. posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia,
3. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu, wszystkie informacje są zgodne z prawdą.

podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
na sukcesywne dostawy produktów żywnościowych do stołówki Przedszkola nr 1 „Chatka Puchatka w Wołowie w roku 2016.
nr spr.: P1CHP.271.1.2016.KD

Załącznik nr 3

SIWZ sukcesywne dostawy produktów żywnościowych do stołówki Przedszkola nr 1 „ Chatka Puchatka” w Wołowie w roku 2016.

nr spr.: P1CHP.271.1.2016.KD

**OŚWIADCZENIE DO POSTĘPOWANIA O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE
Z ART. 24 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba:

Miejscowość: Data:

Ja/My,, niżej podpisany/ni

oświadczam/my, że w stosunku do Wykonawcy, którego reprezentuję/jemy brak jest podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych:

podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik nr 4

SIWZ sukcesywne dostawy produktów żywnościowych do stołówki Przedszkola nr 1 „ Chatka Puchatka”

w

Wołowie w roku 2016.

nr spr.: P1CHP.271.1.2016.KD

INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba:

Miejscowość: Data:

Ja/My,, niżej podpisany/ni

Informuję/my, że Wykonawca/y, którego reprezentuję/jemy **należy/ nie należy*** do grupy kapitałowej.

W związku z przynależnością do grupy kapitałowej przedkładam następującą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**:

1.
2.
3.

podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

UWAGA!

* **niepotrzebne skreślić**

** **w przypadku przynależności do grupy kapitałowej należy wymienić wszystkie podmioty należące do tej samej grupy kapitałowej**

Załącznik nr 5

SIWZ sukcesywne dostawy produktów żywnościowych do stołówki Przedszkola nr 1 „ Chatka Puchatka” w Wołowie w roku 2016.

nr spr.: P1CHP.271.1.2016.KD

PROJEKT UMOWY Nr

zawarta w dniu2015 w Wołowie pomiędzy:

.....z siedzibą w, w imieniu której działają:

– – **Dyrektor**;

przy kontrasygnacie:

1. **Joanny Trymbulak – Główniej Księgowej**;

zwany dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....

.....
reprezentowanym przez:

-

zwany dalej „**Wykonawcą**”.

W wyniku wyboru oferty dokonanej w postępowaniu przetargowym przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U z 2013r. poz. 907 z późn. zm.), strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1.

1. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się **dostarczać Zamawiającemu produkty żywnościowe do jego stołówki w roku 2016.**
2. Zamówienie obejmuje dostawę produktów żywnościowych w ilościach i asortymencie określonym w **Zadaniu Nr**, wg **Formularza cenowego** Wykonawcy – stanowiącego załącznik do niniejszej umowy.
3. Dostawa artykułów żywnościowych odbywać się będzie od poniedziałku do piątku. Terminy i ilości dostaw częściowych będą każdorazowo określone przez Zamawiającego w oparciu o telefoniczne zamówienia – z jednodniowym wyprzedzeniem.
4. Miejscem dostawy artykułów żywnościowych jest w Wołowie.
5. Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie i na koszt własny zapewnić dostawę produktów żywnościowych do stołówki.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości w poszczególnych asortymentach, w zależności od potrzeb.
7. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od dostawy niektórych produktów na rzecz innych produktów wymienionych w formularzu cenowym, z zastrzeżeniem, że zmiana asortymentu w poszczególnych pozycjach nie może przekroczyć 20% ich wartości ilościowej wskazanej w umowie.

§ 2.

1. Umowę zawarto na czas określony, począwszy od dnia jej podpisania do dnia **31.12.2016r.**
2. **Zamówienie podlega sukcesywnej realizacji, w miarę potrzeb Zamawiającego, do dnia 31 grudnia 2016 roku, od daty podpisania umowy lub wskutek wcześniejszego wyczerpania kwoty brutto przeznaczonej na realizację umowy.**

§ 3.

1. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczać produkty odpowiadające wszelkim normom i standardom dopuszczającym ich do sprzedaży i spożycia.
2. W razie stwierdzenia w dostawie produktów nieodpowiedniej jakości lub braków ilościowych, Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) bezzwłocznie uzupełnić braki ilościowe - jeżeli takie zostaną stwierdzone przez Zamawiającego w otrzymanej dostawie;
 - 2) niezwłocznie wymienić produkty wadliwe jakościowe na wolne od wad – na swój koszt.

§ 4.

1. Przewidywana wartość zamówienia wynosi: **zł. Brutto** (słownie: **zł brutto**).
2. Podstawą do wystawienia faktury i dokonania płatności na rzecz Wykonawcy będą faktycznie pobrane ilości produktów żywnościowych.
3. Okres niezmienności cen zaoferowanych przez Wykonawcę wynosi **90 dni** od dnia podpisania umowy, a ceny

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
na sukcesywne dostawy produktów żywnościowych do stołówki Przedszkola nr 1 „Chatka Puchatka w Wołowie w roku 2016.
nr spr.: P1CHP.271.1.2016.KD

poszczególnych pozycji, określone w formularzu cenowym mogą być aktualizowane (obniżone lub w przypadku znacznych zmian cen art. Spożywczych i innych przekraczających 10% podanych wartości w formularzu cenowym podwyższone, w związku sezonowością i dostępnością produktów na rynku) nie częściej niż **co dwa miesiące**, proporcjonalnie do średnich cen rynkowych – obowiązujących w danym okresie.

4. Każdorazowa zmiana cen uzgadniana będzie z Zamawiającym, i wymagać będzie jego akceptacji oraz nie wymaga zmiany niniejszej umowy.
5. Rozliczenie z tytułu dostarczanych produktów żywnościowych będzie następować na podstawie zbiorczych faktur VAT, wystawianych przez Wykonawcę za okres **10 dni** zrealizowanych dostaw częściowych.
6. Należność wynikająca z realizacji umowy, płatna będzie przelewem przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie **14 dni** od daty otrzymania i podpisania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

§ 5.

1. Strony ustalają, że z tytułu nieprawidłowego wykonywania niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
 - 1) za zwłokę w dostawie - w wysokości 10% wartości opóźnionego zamówienia za każdy dzień zwłoki;
 - 2) jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 10 % wartości dostawy w miesiącu poprzedzającym odstąpienie od umowy.
2. W przypadku opóźnienia Zamawiającego w płatnościach, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia w płatności.
3. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 6.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w razie:
 - 1) ogłoszenia upadłości, likwidacji lub rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy;
 - 2) przerwy w realizacji dostaw, gdy przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni;
 - 3) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 7.

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 8.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.), oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9.

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są:

- 1) SIWZ,
- 2) oferta Wykonawcy;
- 3) formularz cenowy Wykonawcy.

§ 10.

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymał Zamawiający i jeden egzemplarz otrzymał Wykonawca.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Załącznik nr 6

SIWZ sukcesywne dostawy produktów żywnościowych do stołówki Przedszkola nr 1 „Chatka Puchatka” w Wołowie w roku 2016.
nr spr.:.....

FORMULARZ CENOWY

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba:

W formularzu cenowym jest zawarta cena oferty. Ceny w formularzu podane są w złotych polskich, w kwotach netto i brutto (z podatkiem VAT oraz cłem i opłatami importowymi jeśli występują).

Zadanie nr 1 :Sukcesywne dostawy owoców i warzyw:

Oferowane towary będą dostarczały po następujących cenach:

Lp.	Nazwa produktu nadana przez Zamawiającego	Nazwa produktu oferowanego przez Wykonawcę*	Częstotliwość dostaw	J.m.	Ilość [szt.]	Cena jedn. netto [zł]	Stawka VAT [%]	Wartość netto [zł] (poz.5x6)	Kwota VAT [zł] (od poz.8)	Wartość brutto [zł] (poz.8+9)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1.	Banan		1x w tygodniu	kg	1700					
2.	Botwina		2x w miesiącu	peczęk	60					
3.	Brokuł		2x w miesiącu	szt	200					
4.	Burak czerwony		4x w miesiącu	kg	500					
5.	Cebula		1x w tygodniu	kg	600					
6.	Cebula młoda		1x w tygodniu	kg	60					
7.	Cebula młoda		1x w tygodniu	peczęk	80					
8.	Cytryna		1x w tygodniu	kg	200					
9.	Czosnek		1x w miesiącu	kg	20					

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
na sukcesywne dostawy produktów żywnościowych do stołówki Przedszkola nr 1 „Chatka Puchatka w Wołowie w roku 2016.
nr spr.: P1CHP.271.1.2016.KD

10.	Czosnek		1x w miesiącu	sz	180				
11.	Jabłka		2x w tygodniu	kg	3000				
12.	Kalafior		1x w tygodniu	szt	550				
13.	Kapusta biała		1x w tygodniu	kg	700				
14.	Kapusta biała		1x w tygodniu	szt	400				
15.	Kapusta kiszona		3x w miesiącu	kg	350				
16.	Kapusta czerwona		1x w miesiącu	kg	200				
17.	Kiwi		2x w miesiącu	szt	3000				
18.	Kiwi		2x w miesiącu	kg	300				
19.	Koper zielony		2x w tygodniu	peczek	300				
20.	Mandarynka		1x w tygodniu	kg	600				
21.	Marchew		2x w tygodniu	kg	1800				
22.	Marchew młoda		2x w tygodniu	peczek	300				
23.	Nać pietruszki		2x w tygodniu	peczek	600				
24.	Nektarynka		1x w tygodniu	kg	250				
25.	Brzoskwinia		1x w tygodniu	kg	300				
26.	Ogórek gruntowy		2x w tygodniu	Kg	150				

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
na sukcesywne dostawy produktów żywnościowych do stołówki Przedszkola nr 1 „Chatka Puchatka w Wołowie w roku 2016.
nr spr.: P1CHP.271.1.2016.KD

27.	Ogórek szklarniowy		2x w tygodniu	Kg	400				
28.	Ogórek kiszony		1x w tygodniu	kg	350				
29.	Papryka czerwona		2x w miesiącu	kg	300				
30.	Pietruszka		2x w tygodniu	kg	500				
31.	Pietruszka		1x w tygodniu	pęczek	150				
32.	Pomarańcza		1x w tygodniu	kg	400				
33.	Pomidor		2x w tygodniu	kg	500				
34.	Por		2x w miesiącu	kg	200				
35.	Por		1 w tygodniu	szt	250				
36.	Rzodkiewka		1x w tygodniu	pęczek	180				
37.	Salata lodowa		1x w miesiącu	szt	500				
38.	Salata		2x w tygodniu	szt	800				
39.	Kapusta pekińska		1x w miesiącu	kg	200				
40.	Seler		2x w tygodniu	szt.	100				
41.	Seler		2x w tygodniu	kg	600				
42.	Szczypior		1x w tygodniu	pęczek	600				
43.	Ziemniaki		1x w tygodniu	kg	10000				

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
na sukcesywne dostawy produktów żywnościowych do stołówki Przedszkola nr 1 „Chatka Puchatka w Wołowie w roku 2016.
nr spr.: P1CHP.271.1.2016.KD**

44.	Ziemniaki młode	1x w tygodniu	kg	2500					
45.	Wiśnia	2x w tygodniu	kg	50					
46.	Fasola szparagowa żółta	2x w miesiącu	kg	100					
47.	Fasola sucha	1x w miesiącu	kg	250					
48.	Groch cały łuskany	1x w miesiącu	kg	80					
49.	Ananas	1x w miesiącu	szt.	200					
50.	Arbuz	2x w miesiącu	kg	500					
51.	Gruszka	2x w miesiącu	kg	500					
52.	Śliwki	3x w miesiącu	kg	200					
53.	Winogrona	3x w miesiącu	kg	400					
54.	Truskawki	2x w tygodniu	kg	400					
RAZEM:			---	---	---	---	---	---	---
WARTOŚĆ NETTO OFERTY SŁOWNIE:									
WARTOŚĆ BRUTTO OFERTY SŁOWNIE:									

Cechy dyskwalifikujące wspólne dla owoców i warzyw:

Dostarczane owoce i warzywa winny być świeże, dobrej jakości, pozbawione oznak niewłaściwego przechowywania i transportu. Mocne zniekształcenia, oznaki choroby, zaparzenie, zgnicie, obce zapachy, pozostawienie środków ochrony roślin

Wymagania w zakresie opakowań:

pojemniki czyste, bez obcych zapachów, powinny być przeznaczone tylko dla jednego asortymentu, elementy powinny być ułożone w opakowaniu w sposób niepowodujący deformacji i zapewniający estetyczny wygląd gotowego wyrobu

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
na sukcesywne dostawy produktów żywnościowych do stołówki Przedszkola nr 1 „Chatka Puchatka w Wołowie w roku 2016.
nr spr.: P1CHP.271.1.2016.KD

Kwoty powstaje w wierszu „Razem” są wynikiem zsumowania poszczególnych kwot wyszczególnionych w danej kolumnie.

Wykonawca dokonuje wypełnienia wszystkich pustych miejsc w tabeli. Nie wypełnienie przez Wykonawcę jakiegokolwiek z pozycji w w/w tabeli, spowoduje odrzucenie oferty tego Wykonawcy przez Zamawiającego.

Wszystkie powstałe obliczenia należy zaokrąglić do 2 miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi, tj. jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza lub równa 4, to zachowuje się powstały wynik bez uwzględniania cyfr znajdujących się po drugim miejscu po przecinku, a gdy trzecia cyfra po przecinku jest większa lub równa 5, to do powstałego wyniku wyrażonego dwoma miejscami po przecinku należy dodać 0,01.

Kwoty uzyskane w wierszu „Razem” stanowią cenę ofertową, na zadanie nr 4, którą Wykonawca wpisuje do Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

* - Wykonawca zobowiązany jest podać pełną nazwę oferowanego produktu lub w inny powszechnie przyjęty sposób określić oferowany towar, tak, aby Zamawiający miał możliwość identyfikacji oferowanego produktu w trakcie realizacji umowy. Wykonawca nie może składać oferty alternatywnej, tj. takiej, która umożliwiłaby wybór między kilkoma towarami wskazanymi przez Wykonawcę w odniesieniu do konkretnej pozycji w powyższym formularzu. Oznacza to, że Wykonawca ma obowiązek zaferować konkretny towar do konkretnej pozycji. Jeżeli Wykonawca poda alternatywne towary w zakresie jakiegokolwiek z powyższych pozycji, to Zamawiający uzna, że Wykonawca ten złożył więcej niż jedną ofertę, co jest sprzeczne z art. 82 ust. 1 ustawy, a w konsekwencji spowoduje to odrzucenie takiej oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 1 ustawy.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości stosowania tego samego (identycznego) towaru więcej niż jeden raz w całym przedmiocie zamówienia. Użycie towaru identycznego w więcej niż jednej pozycji spowoduje odrzucenie oferty tego Wykonawcy przez Zamawiającego.

podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

Zadanie nr 2: Sukcesywne dostawy produktów mrożonych:

SIWZ sukcesywne dostawy produktów żywnościowych do stołówki Przedszkola nr 1 „Chatka Puchatka” w Wołowie w roku 2016.
nr spr.:.....

FORMULARZ CENOWY

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba:

W formularzu cenowym jest zawarta cena oferty. Ceny w formularzu podane są w złotych polskich, w kwotach netto i brutto (z podatkiem VAT oraz clem i opłatami importowymi jeśli występują).

Oferowane towary będą dostarczały po następujących cenach:

Lp.	Nazwa produktu nadana przez Zamawiającego	Nazwa produktu oferowanego przez Wykonawcę*	Masa / Ilość	J.m.	Ilość [szt.]	Cena jedn. netto [zł]	Stawka VAT [%]	Wartość netto [zł] (poz.5x6)	Kwota VAT [zł] (od poz.8)	Wartość brutto [zł] (poz.8+9)	Częstotliwość dostaw
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	Pyzy z mięsem mrożone		2kg	szt	360						1x w miesiącu
2.	Fasola żółta mrożona		2kg	szt	70						1x w miesiącu
3.	Fasola zielona mrożona		2kg	szt	70						1x w miesiącu
4.	Kalafior mrożony		2kg	szt	180						1x w miesiącu
5.	Filet z mintaja mrożony		5kg	szt	100						1x w miesiącu
6.	Truskawki mrożone		1kg	szt	500						2x w miesiącu
7.	Malina mrożona		1kg	kg	300						1x w miesiącu
8.	Mieszanka kompotowa		2,5kg	szt.	500						1x w miesiącu
9.	Dorsz bez skóry filet		Kg	kg	200						1x w miesiącu

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
na sukcesywne dostawy produktów żywnościowych do stołówki Przedszkola nr 1 „Chatka Puchatka w Wołowie w roku 2016.
nr spr.: P1CHP.271.1.2016.KD

10.	Szpinak w liściach Frosta mrożony	300g	szt.	200					1x w miesiącu
	RAZEM:	---	---	---	---				---
	WARTOŚĆ NETTO OFERTY SŁOWNIE:								
	WAROŚĆ BRUTTO OFERTY SŁOWNIE:								

Opis wymaganego towaru:

Ryby mrożone – filet mrożony bez glazury, bez przebarwień, zapach swoisty, bez oznak rozmrożenia;
 Warzywa mrożone - barwa odpowiednia, zapach swoisty, bez oznak rozmrożenia;
 wyroby garmazeryjne mrożone – barwa odpowiednia, zapach swoisty, bez oznak rozmrożenia.

Cechy dyskwalifikujące:

Widoczne oznaki rozmrożenia towaru;
 Zapach świadczący o procesach psucia się.

Kwoty powstałe w wierszu „Razem” są wynikiem zsumowania poszczególnych kwot wyszczególnionych w danej kolumnie.

Wykonawca dokonuje wypełnienia wszystkich pustych miejsc w tabeli. Nie wypełnienie przez Wykonawcę jakiegokolwiek z pozycji w w/w tabeli, spowoduje odrzucenie oferty tego Wykonawcy przez Zamawiającego.

Wszystkie powstałe obliczenia należy zaokrąglić do 2 miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi, tj. jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza lub równa 4, to zachowuje się powstały wynik bez uwzględniania cyfr znajdujących się po drugim miejscu po przecinku, a gdy trzecia cyfra po przecinku jest większa lub równa 5, to do powstałego wyniku wyrażonego dwoma miejscami po przecinku należy dodać 0,01.

Kwoty uzyskane w wierszu „Razem” stanowią cenę ofertową, na zadanie nr 8, którą Wykonawca wpisuje do Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

* - Wykonawca zobowiązany jest podać pełną nazwę oferowanego produktu lub w inny powszechnie przyjęty sposób określić oferowany towar, tak, aby Zamawiający miał możliwość identyfikacji oferowanego produktu w trakcie realizacji umowy. Wykonawca nie może składać oferty alternatywnej, tj. takiej, która umożliwiałaby wybór między kilkoma towarami wskazanymi przez Wykonawcę w odniesieniu do konkretnej pozycji w powyższym formularzu. Oznacza to, że Wykonawca ma obowiązek zaoferować konkretny towar do konkretnej pozycji. Jeżeli Wykonawca poda alternatywne towary w zakresie jakiegokolwiek z powyższych pozycji, to Zamawiający uzna, że Wykonawca ten złożył więcej niż jedną ofertę, co jest sprzeczne z art. 82 ust. 1 ustawy, a w konsekwencji spowoduje to odrzucenie takiej oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 1 ustawy.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości stosowania tego samego (identycznego) towaru więcej niż jeden raz w całym przedmiocie zamówienia. Użycie towaru identycznego w więcej niż jednej pozycji spowoduje odrzucenie oferty tego Wykonawcy przez Zamawiającego.

_____ podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
na sukcesywne dostawy produktów żywnościowych do stołówki Przedszkola nr 1 „Chatka Puchatka w Wołowie w roku 2016.
nr spr.: P1CHP.271.1.2016.KD

Załącznik nr 7

SIWZ sukcesywne dostawy produktów żywnościowych do stołówki Przedszkola nr 1 „ Chatka Puchatka” w Wołowie w roku 2016.

nr spr.: P1CHP.271.1.2016.KD

KARTA TOWARU RÓWNOWAŻNEGO

Niniejszy załącznik należy wypełnić **oddzielnie dla każdego** towaru równoważnego oferowanego przez Wykonawcę, zgodnie z postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia obowiązującymi w tym zakresie.

Pozycja nadana przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia	NAZWA TOWARU nadana przez Zamawiającego:	NAZWA TOWARU oferowanego przez Wykonawcę:
	Dane towaru podane przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia*	Dane towaru oferowanego przez Wykonawcę jako towar równoważny**

* - Wykonawca podaje nazwę oraz wszystkie cechy techniczne towaru określonego i opisanego przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, który ma być zastąpiony przez towar równoważny zaproponowany przez Wykonawcę. Należy ująć WSZYSTKIE cechy techniczne określone przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Jeżeli w powyższej tabeli brakuje wierszy na wszystkie cechy techniczne towaru określone przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, należy wstawić dodatkowe wiersze.

** - Wykonawca podaje nazwę oraz wszystkie cechy techniczne oferowanego towaru, a stanowiącego towar równoważny w stosunku do towaru określonego przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany do podania wszystkich cech oferowanego przez siebie towaru, w odniesieniu do cech towaru określonego przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dane te będą służyły Zamawiającemu do weryfikacji, czy towar oferowany przez Wykonawcę jako towar równoważny spełnia przesłanki równoważności.

podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy